نموذج ترخيص

أنا الطالبة: مرزوقة محمود رشيد البلوي أمنح الجامعة الأردنية و/ أو من تفوضه ترخيصاً غير حصري دون مقابل بنشر و / أو استعمال و / أو استغلال و / أو ترجمة و / أو تصوير و / أو إعادة إنتاج بأي طريقة كانت سواء ورقية و / أو إلكترونية أو غير ذلك رسالة الماجستير / الدكتوراه المقدمة من قبلي وعنوانها.

واقع الإدارة الالكترونية للإداريين الأكاديميين بجامعة تبوك وبرنامج تدريبي مقترح لتطوير كفاءة الإداريين الأكاديميين.

وذلك لغايات البحث العلمي و / أو التبادل مع المؤسسات التعليمية والجامعات و / أو لأي غاية أخرى تراها الجامعة الأردنية مناسبة، وأمنح الجامعة الحق بالترخيص للغير بجميع أو بعض ما رخصته ليا.

اسم الطالب: مرزوقة محمود رشيد البلوي

التوقيع:

التاريخ: ١٣ / ٨ / ٢٠١٦

قرار لجنة المناقشة

نوقشت هذه الأطروحة بعنوان: (واقع الإدارة الإلكترونية للإداريين الأكاديميين بجامعة تبوك وبرنامج تدريبي مقترح لتطوير كفاءة الإداريين الأكاديميين)

وأجيزت بتاريخ 31/12/ 2015م .

أعضاء لجنة المناقشة		التوقيع
الدكتور بسام مصطفى العمري أستاذ- الإدارة التربوية	مشرفاً	
الدكتور سلامه طناش أستاذ- الإدارة التربوية	عضواً	
الدكتور خالد سرحان أستاذ مشارك- الإدارة التربوية	عضواً	
الدكتور محمد علي ابوعاشور أستاذ- الإدارة التربوية (اليرموك)	عضواً	

واقع الإدارة الإلكترونية للإداريين الأكاديميين بجامعة تبوك وبرنامج تدريبي مقترح لتطوير كفاءة الإداريين الأكاديميين

إعداد
مرزوقة بنت حمود بن رشيد البلوي

المشرف
الأستاذ الدكتور بسام العمري

قدمت هذه الاطروحة استكمالا لمتطلبات الحصول على درجة الدكتوراه في

الإدارة التربوية

كلية الدراسات العليا

الجامعة الاردنية

كانون الأول، 2015

إهداء

إلى من أرتوي من حنانهم وعلموني النجاح والصبر ومواجهة الصعاب

((والدي ووالدتي))

إلى من تحملون في عيونهم ذكريات طفولتي وشبابي

((إخوتي))

إلى من معهم سعدت وبرفقهم سرت إلى من كانوا معي على طريق النجاح والخير إلى من عرفت كيف أجدهم وعلموني أن لا أضيعهم

((أصدقائي)) .

الباحثة

الشكر والتقدير

الحمد لله رب العالمين والصلاة والسلام على رسوله الكريم، أتقدم بجزيل الشكر والامتنان لأستاذي الأستاذ الدكتور بسام العمري الذي لم يبخل عليّ من علمه ونصحه، حيث كان مثالاً للتواضع والاحترام فله مني جزيل الشكر والثناء.

والشكر موصولا إلى أعضاء لجنة المناقشة الكرام لإخراج هذا العمل المتواضع إلى حيز الوجود. وأقدم شكري وعرفاني إلى أساتذتي أعضاء هيئة التدريس في كلية العلوم التربوية في الجامعة الأردنية لمساندتهم لي خلال فترة دراستي، وشكري للكادر الإداري في الجامعة الأردنية لتسهيل مهمتي وشكري لكل شخص ساهم في إنجاح جهدي هذا.

فجزى الله الجميع كل خير ....

الباحثة

فهرس المحتويات

قائمة الجداول

قائمة الملاحق

واقع الإدارة الإلكترونية للإداريين الأكاديميين بجامعة تبوك وبرنامج تدريبي مقترح لتطوير كفاءة الإداريين الأكاديميين

إعداد
مرزوقة بنت حمود بن رشيد البلوي

المشرف
الأستاذ الدكتور بسام العمري

الملخـــص

هدفت هذه الدراسة للوقوف على واقع الإدارة الإلكترونية للإداريين الأكادميين بجامعة تبوك، وتطوير برنامج تدريبي لرفع كفاءة الإداريين الأكاديميين في الأدارة الإلكترونية بالجامعة، وتكونت عينة الدراسة من (115) من الإداريين الأكادميين في جامعة تبوك للعام الجامعي (2015/2014)، ولتحليل بيانات الدراسة، استخدمت المتوسطات الحسابية، والانحرافات المعيارية، وتحليل الباين الأحادي، واختبار شيفيه للمقارنات البعدية، واختبار (ت)، واظهرت النتائج أن واقع الإدارة الإلكترونية بجامعة تبوك كان متوسطاً، كما أظهرت النتائج إلى عدم وجود فروق ذات دلالة إحصائية بين متوسطات كفاءة الإداريين الأكاديميين في الإدارة الإلكترونية بجامعة تبوك تبعاً لمتغير الجنس، والمؤهل العلمي، ومتغير الرتبة الاكاديمية. وتوصلت الدراسة إلى بناء برنامج تدريبي لأعضاء هيئة التدريس الأكادميين للتعامل مع الإدارة الالكترونية وأوصت بأعتماده.

الفصل الأول

مقدمة الدّراسة وخلفيّتها

الفصل الاول

مقدمة الدراسة ومشكلتها

مقدمة:

أحدث التقدم التكنولوجي الحديث في تطوير أساليب العمل الإداري في السنوات الأخيـرة وأتاح الفرصة لتحسين وسائل الأنصال الإداري، والتي من شأنها أن توفر المناخ الإداري الفعال الذي يساعد على اختصار الوقت والجهد، كل ذلك فرض على المؤسسات ،التحول من الأساليب التقليدية في إنجاز الأعمال إلى الأساليب الإلكترونية، ويرتبط نجاح الإدارة الجامعيـة بالكفـاءة الإنتاجية الأمر الذي يتطلب إدارة فاعلة تنظم نشاطها وتنسق جهود أفرادها من أجـل تحقيـق الأهداف المرجوة، لذا فقد عمدت الجامعات إلى الإفادة من وسائل التقدم التكنولوجي في تطوير العمل الإداري.

شهد العالم في السنوات القليلة الماضية تطـوراً هـائلاً فـي التكنولوجيـا وخصوصـاً تكنولوجيات المعلومات وتكنولوجيا الاتصالات على مستويات مختلفة، وكان له أثراً كبيراً على الإنسان وعلى أسلوبه ومنهجه في الإدارة، ومن ثم أصبح من الضـروري التعـرض لدراسـة العناصر الإدارية والنفسية المؤثرة والمتأثرة بتلك التكنولوجيا، فلقد بدأت الكثير من المنظمـات في تبنى مفهوم الإدارة الإلكترونية في جميع أنحاء العالم سواء في البلدان المتقدمـة والناميـه، وذلك من خلال عرض معلوماتها على شبكات الانترنت كما أصبحت كثيـراً مـن المعـاملات الداخلية تتم عبر شبكة الانترنت، ومن ثم أتاحت هذه الشبكات للمنظمة وعملائها فرصاً للتواصل بعيداً عن الإجراءات البيروقراطية المعقدة (الحسن، 2009).

فالإدارة الالكترونية تعد وسيلة لتحسين الأداء التنظيمي كي يصبح فعالاً، كما أنها تيسـر الحصول على الخدمات وتتيح لأعداد كبيرة من العملاء الحصول على المعلومات ممـا يجعـل المنظمة أكثر فعالية.

يعد عضو هيئة التدريس الإداري في المؤسسات التعليمية، بأنه العنصر الفعال والرئيسي في جودة البرامج والأنشطة المختلفة، باختلاف الأهداف، ووجود الإداري الأكاديمي المتميـز، فأنه يعكس ايجابيا على الكفاءة للبرامج الأكاديمية، سواء داخلية أو خارجية(الأسطل،2011).

أن تطبيق الإدارة الالكترونية يسهم في تطوير العمل الإداري في المؤسسـات التعليميـة الحديثة وقدرتها على التنافسية (الحسن، 2009).

كما رأى باكير(2006) ، والنمر وآخرون، (2006)، أن من أهداف الإدارة الإلكترونية : السرعة في إنجاز الأعمال ، تقليل ساعات العمل ، إمكانية أداء الأعمال عن بعد، التقليل من أخطاء العاملين، تعزيز القدرة والمرونة والاستجابات السريعة للأحداث والمتغيرات وزيادة التنافس للمؤسسات وتقليل الكلفة وزيادة الكفاءة للعمل الإداري والقضاء على البيروقراطية وإمكانية تقسيم العمل إلى أجزاء وتحقيق الجودة الشامله، وهذه الدراسة بدورها تدور حول تقديم برنامج تدريبي مقترح لتطوير كفاءة الإداريين الأكاديميين بجامعة تبوك بالإدارة الإلكترونية، من خلال التركيز على المحاور التي يتوقع أنها ستُلبي حاجات أعضاء هيئة التدريس وفقاً للتعدد أدوارهم العلمية والمهنية.

نشأت الإدارة الإلكترونية من خلال مراحل، بدأت هذه المراحل، بتوفير المعلومات على موقع إلكتروني، ومن ثم تيسير الاتصالات المتبادلة بين الجهات المختلفة، ثم الاتصال المباشر بالأفراد، ومن ثم يتم تطبيق النظم المتكاملة للخدمات والتبادل، وبما أن دراسة مراحل الإدارة الإلكترونية المختلفة وتحليل مفهومها يساعد على إدراك أفضل للظاهرة ووسائل استثمار فرص تكنولوجيا المعلومات من أجل تطوير دور المؤسسة، وقبل أن نتوسع في تطبيق الإدارة الإلكترونية يجب النظر والبحث في كثير من القضايا والتحديات التي تفرضها طبيعة تحليل بيئة العمل والنشاط ومن أهمها، كيفية تطبيق الإدارة الإلكترونية في بيئة معينة والأساس القانوني لتطورها. والعلاقة بين الإدارة الإلكترونية والعلاقات الإنسانية، وأثر الإدارة الإلكترونية على المؤسسات ويجب دراسة التحديات التي تواجه تطبيق الإدارة الإلكترونية (الصالح، 2001).

عند تطبيق مفهوم الإدارة الإلكترونية تترتب عدة مزايا إيجابية ويمكن تلخيصها بما يلي (سرعة الأداء، تقليل التكلفة المادية، تقييم العاملين من خلال الأنظمة المتطورة ومعرفة نقاط القصور، قلة الأخطاء، الوضوح وسهولة الفهم من قبل المستفيدين (Fors & Moreno, 2002 ؛ صالح ، 1999).

ونظراً للتقدم السريع للمعرفة، لا يمكن أن نصل إلى درجة عالية بتزويد أعضاء هيئة التدريس بكل ما يحتاجون إليه من مهارات ومعلومات تساعدهم لمواجهة هذا التقدم، ولابد من متابعتهم وتدريبهم في فترة الخدمة بالمهارات اللازمة (الحلبي ، سلامة ، 2005)، ومن خلال المعرفة والتغيرات التي نشهدها، من تقدم تكنولوجي وتقني ومعرفي ، فلابد من تطوير عضو هيئة التدريس ليكون قادر على إتقان الأعمال التي تخول له ، بكل قدرة و مهارة ، على أن تتضمن الخطة برامج محددة للتطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس وتطوير كفاءتهم العلمية

والبحثية والمهنية (اتحاد الجامعات العربية ، 2003) وفي ضوء ذلك اقترح القادري (2005) مراحل تطوير أداء أعضاء هيئة التدريس على النحو الآتي (تحديد مستوى، وتحديد القدرات، وتخطيط الدورات التدريبية والبرامج اللازمة للتطوير، ومرحلة التنفيذ، ومرحلة التقويم في عملية التطوير، ومرحلة التغذية الراجعة).

يمكن الوصول للتطوير بكل جوانبه من خلال عملية التقييم المستمر لقدرات أعضاء هيئة التدريس وأدائهم ومهاراتهم العلمية والبحثية والمهنية، وأن يتم هذا التقييم وفق معايير ومؤشرات موضوعية محددة ومعدة مسبقاً، ومستقاة من أفضل التجارب المحلية والإقليمية والعالمية، وكذلك إتباع مدخل مناسب للتطوير وإعداد برامج تدريب متطورة وشاملة، والاستعانة بخبرات تدريبية، وتوظيف التكنولوجيا التربوية الحديثة بصورة فعالة، بما يضمن استمرارية التدريب، ومشاركة أعضاء هيئة التدريس بفعالية.

لا بد من إكساب عضو هيئة التدريس الكفاءات المهنية اللازمة وذلك من خلال التركيز على المعايير الأكاديمية لعضو هيئة التدريس، والتي تمكنه من القيام بعمله والمهام الموكلة له بكفاءة وقدرة عالية كنعان (2005).

وكون جامعة تبوك جامعة حديثة النشئة، تسعى للتطور والرقي نحو العالمية، فأخذت بعين الاعتبار عملية تطوير كفاءة أعضاء هيئة التدريس الإداريين خصوصاً على أستخدام الإدارة الالكترونية، الأمر الذي استدعى الباحثة القيام بهذه الدراسة، وتأتي الدّراسة الحالية لتطوير برنامج تدريبي لأعضاء هيئة التدريس الإداريين في جامعة تبوك لتطوير أدائهم في الإدارة الالكترونية.

مشكلة الدراسة:

للإدارة الالكترونية أهمية كبرى في تطوير مجال التعليم في الجامعات حيث أحدثت ثورة المعلومات والاتصال تأثير مباشرا لمجالات الحياة، بإدخال التقنية بالحاسب الآلي وشبكة المعلومات في جميع مجالات الحياة العملية والعلمية، وتضمينها في شبكة العلاقات الإدارية، وفي المملكة العربية السعودية توجهت القيادة العليا بالتركيز على هذه التقنيات وإدخالها في المؤسسات التعليمية من أجل التطوير والتحسين، وأخذ موضوع الإدارة الإلكترونية يستحوذ على اهتمام مختلف المستويات الإدارية في المؤسسات في المملكة، وذلك لأهميته في تطوير تلك المؤسسات.

ومن خلال الاطلاع على العديد من الدراسات السابقة التي أجريت من قبل مجموعه من الباحثين مثل (العمري، 2002) و(عبود، 2004) و(العطيــوي، 2005) و(البشــري، 2011) تبين أهمية الإدارة الألكترونية في الجامعات وخصوصاً السعودية، وتتحدد مشكلة الدراسة فــي الكشف عن دور الإدارة الالكترونية في جامعة تبوك لما لها من أثر واضح فــي مقــدرة الأداء الإداري وإمكانيته في الجامعة، بدءاً من الرؤية، والأهداف، والسياسات، وآلية العمــل الإداري وأساليبه التي تمارس داخل التنظيم الإداري للجامعة، كالتخطيط والتنظيم، والاتصــال، وصــنع القرارات الإدارية، وانتهاءً بمرحلة التنفيذ لتأخذ الصيغة أو الهيكلية الشبكية الإلكترونية، وجامعة تبوك ضمن تلك المؤسسات التي تحتاج إلى تطوير أعضائها الإداريين الأكاديميين مــن خــلال الإدارة الالكترونية.

وبالتالي فقد تحددت مشكلة الدراسة في السؤال التالي: ما البرنامج التــدريبي المناســب لتطوير كفاءة الإداريين الأكاديميين في الإدارة الإلكترونية بجامعة تبوك؟ وينبثق عن هذا السؤال الأسئلة التالي:

1- ما واقع الإدارة الإلكترونية بجامعة تبوك من وجهة نظر الإداريين الأكاديمين؟

2- هل توجد فروق ذات دلاله إحصائية بمستوى ($0.05 \geq \alpha$) لواقع الإدارة الإلكترونية فــي جامعة تبوك تعزى لطبيعة لمتغيرات الجنس والرتبة الأكاديمية وطبيعة العمل الإداري؟

3- ما البرنامج التدريبي المقترح لتطوير كفاءة الإداريين الأكاديمين فــي اســتخدام الإدارة الإلكترونية بجامعة تبوك ؟

4- ما إمكانية تطبيق البرنامج التدريبي المقترح لتطوير كفاءة الإداريين الأكــاديمين فــي استخدام الإدارة الإلكترونية بجامعة تبوك من وجهة نظر الخبراء؟

تعريف مصطلحات الدراسة:

تشمل الدراسة عدد من المصطلحات التي تم تعريفها مفاهيميا وإجرائيا، كما يلي:

البرنامج التدريبي: هو مجموعة من الأساليب والأنشطة التــي يســتخدمها الأكــاديمي داخــل المؤسسة لتحقيق هدف تدريبي يهدف إلى الارتقاء بمهارته الإدارية ضمن سلسة من الإجراءات والتطبيقات التعليمية ووفق أساليب خاصة تسعى إلــى تحقيــق هــدف التحســين والتطــوير (زيتون،2004).

ويعرف إجرائيا بأنه: البرنامج الذي سيتم إعداده للأكاديميين ويسعى إلى تطوير كفاءتهم الإدارية من خلال إكسابهم المهارات اللازمة في الإدارة الإلكترونية.

التطوير : هو التغير المقصود والمنظم في عملية النظام ومكوناته، بهدف تطوير وتحسين الكفاءة وزيادة الفاعلية (المطلس، 1996) ويعرف أيضا: بأنه أحداث مجموعة من التغيرات الجذرية في الأفراد والمجتمعات، بهدف التطوير المستمر (القرنشاوى، 1978)، والتطوير يعرف: بأنه نقلة نوعية وكمية من وضع إلى وضع آخر أفضل منه في جميع المجالات الاقتصادية والسياسية والاجتماعية والثقافية والبيئية والإدارية والصحية والتكنولوجية كما يعرفه (اللوزي ، 2000).

أما تطوير الإداريين الأكاديميين فيمكن تعريفه على أنه: التغير المطلوب والمخطط في أدائهم في مختلف الأدوار التي يقومون بها سواء كانت تدريسية أو تربوية أو بحثية أو تقويمية أو إدارية أو معلوماتية أو تقنية بما يحقق الأفضل.

الكفاءة: هي مجموعة القدرات والمهارات والاتجاهات التي يمتلكها، الإداري الأكاديمي ويمارسها في مجال الإدارة الالكترونية، لتحقيق أكثر كفاءة وفاعلية. (الحلبي، سلامه، 2005)

الإداريون الأكاديميون: هم أعضاء هيئة التدريس برتبهم المختلفة، الذين يؤدون المهام الإدارية المرتبطة بمختلف الأقسام والكليات المتعلقة بالجامعة.

الإدارة الإلكترونية: هي منظمة إلكترونية متكاملة، تقوم وتعتمد على الشبكات وتقنيات الاتصالات والمعلومات لتحويل العمل الإداري اليدوي إلى أعمال تقوم على التقنيات الرقمية الحديثة (عامر، 2007).

وتعرف إجرائيا: استخدام التقنيات الإدارية الحديثة وشبكات الاتصال، وذلك لإنجاز العمليات الإدارية من تخطيط وتنظيم وتوجيه ورقابة بأسرع وقت وأقل جهد ممكن (اللوزي، 2000).

أهمية الدراسة:

لا يقتصر مفهوم الادارة الإلكترونية على احداث تغييرات شكلية في أساليب تقديم المعاملات والخدمات والمنافع العامة للعملاء بل في اعادة آلية وهندسة وهيكلية الأنشطة والعمليات والإجراءات الادارية ذاتها تدعيماً للجودة الذي تسعى لتحقيقها المؤسسات المختلفة. ويؤمّل أن يستفيد من نتائج هذه الدراسة الجهات التالية:

1- أعضاء هيئة التدريس والمكلفون بالأعمال الإدارية، إذ تقدم لهم هذه الدراسة برنـــامج تدريبي للتعامل مع الإدارة الإلكترونية.

2- أصحاب القرار في جامعة تبوك، من خلال التعرف على واقـــع الإدارة الإلكترونيـــة بالجامعة وكذلك الاستفادة من البرنامج التدريبي المقترح.

3- الباحثون بشكل عام والمهتمون في مجال الإدارة الإلكترونية حيث يؤمل أن تكون هذه الدارسة مثير للبحث العلمي في هذا المجال.

أهداف الدراسة:

هدفت هذه الدراسة للكشف عن النقاط التالي

- واقع الإدارة الإلكترونية بجامعة تبوك من وجهة نظر الإداريين الأكاديمين.
- وجود فروق ذات دلاله إحصائية بمستوى ($0.05\geq\alpha$) في واقع الإدارة الإلكترونية فـــي جامعة تبوك تعزى لمتغيرات الجنس والرتبة الأكاديمية وطبيعة العمل الإداري.
- تطوير برنامج تدريبي مناسب لتطوير كفاءة الإداريين الأكاديمين في الإدارة الإلكترونية بجامعة تبوك.

حدود الدراسة:

الحدود الموضوعية : أقتصرت هذه الدراسة في التعـــرف علـــى تطبيـــق الأدارة الإلكترونيـــة والمتطلبات التدريبية لتطوير كفاءة الإداريين الأكاديميين.

الحدود المكانية: تم تطبيق هذه الدراسه على الإداريين الأكاديميين بجامعة تبوك بالمملكة العربية السعودية .

الحدود الزمانية: تتحدد هذه الدراسه باستجابة الإداريين الأكاديميين بجامعـــة تبـــوك بالمملكـــة العربية السعودية خلال الفصل الدراسي االثاني من العام (2014/ 2015م).

الحدود البشرية: تحددت هذه الدراسة بالإداريين الأكاديميين بجامعة تبوك في المملكة العربيـــة السعودية والبالغ عددهم (117).

الفصل الثّاني

الأدب النّظري والدّراسات السّابقة

الفصل الثاني

الأدب النّظري والدّراسات السّابقة

يتضمن هذا الفصل الأدب النظري والدراسات السابقة التي اطلعت عليها الباحثة، كالأتي:

أولاً: الأدب النّظري:

في هذا الجزء سيتم استعراض الإدارة الإلكترونية من حيث المفهوم وأهميتها وأهـدافها والمتطلبات لمشروع الإدارة الإلكترونية والعوائق المانعة من أسـتخدامها وأبعادهـا وأخيـراً الكفايات لأعضاء هيئة التدريس في التعليم الجامعي، وذلك على النحو التالي:

أولاً: مفهوم الإدارة الالكترونية:

تعددت الكتابات العلمية التي اهتمت بتعريف الإدارة بمفهومها التقليدي، حيـث عرفهـا (إدريس، 1999) بأنها " ذلك الجهد الإنساني الذي يتعلق بتخطيط وتنظيم وقيادة ورقابة الموارد البشرية والمادية لتحقيق أهداف محددة بكفاءة وفعالية "، ويعرفها (السالمي والسـليطى، 2008) بأنها "فن وانجاز المهام من خلال القوى البشرية العاملة في المنظمة بغية الوصول إلى الأهداف المطلوبة من قبل المنظمة وتكون عمليات التخطيط والتنظيم والسيطرة واتخاذ القـرارات هـي الوظائف الأساسية".

وقد عرفت الإدارة الالكترونية بأنها موارد معلوماتية وبيانات تعتمد علـى الانترنـت، وشبكات الاتصال، وتميل أكثر من أي وقت مضى إلى تجريد الأشياء وما يرتبط بهـا، حتـى أصبح رأس المال المعلوماتي المعرفي الفكري هو العامل الرئيسي الذي له فاعلية في تحقيـق أهدافها، والأكثر كفاية في استخدام مواردها (عبود ، 2004).

إذاً فالإدارة الالكترونية (E–Management) هي بكل بساطة الانتقال من إنجاز المعاملات وتقديم الخدمات العامة من الطريقة التقليدية اليدوية إلى الشكل الالكتروني من أجل استخدام أمثل للوقت والمال والجهد وبمعنى آخر "فالإدارة الالكترونية" هي إنجاز المعاملات الإدارية و تقـديم الخدمات العامة عبر شبكة الانترنت أو الانترانت بدون أن يضطر العملاء من الانتقـال إلـى الإدارات شخصيا لإنجاز معاملاتهم مع ما يترافق من إهدار للوقت و الجهد و الطاقات.

كتعريف أمثل وأشمل للإدارة الالكترونية فقد خرج الباحث من خلال ما سبق ذكره بان "الإدارة الالكترونية" هي "إستراتيجية إدارية لعصر المعلومات، تعمل على تحقيق خدمات أفضل للمواطنين والمؤسسات ولزبائنها (الإدارة الخاصة منهم) مع استغلال أمثل لمصادر المعلومات المتاحة من خلال توظيف الموارد المادية والبشرية والمعنوية المتاحة في إطار الكتروني حديث من اجل استغلال أمثل للوقت والمال والجهد وتحقيق المطالب المستهدفة بالجودة المطلوبة.

ومن ثم يمكن تعريف الإدارة الإلكترونية بأنها: القيام بمجموعة من الجهود التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات لتقديم المنتجات لطلابها من خلال الحاسب الآلي والسعي لتخفيف حدة المشكلات الناجمة عن تعامل طالب المنتجات مع الأفراد بما يسهم في تحقيق الكفاءة والفعالية في الأداء التنظيمي ومن هذا التعريف تتضح العناصر الجوهرية أدناه كما وردت في (حسني، 2003):

- القيام بمجموعة من الجهود التخطيطية والتنظيمية والرقابية، والاعتماد بشكل أساسي على تكنولوجي المعلومات عند القيام بالعمليات الإدارية.
- مزج مجموعة الموارد البشرية والمعلوماتية والتكنولوجية والآلية المزيج المناسب لتقديم الخدمة الإلكترونية.
- تقديم المنتجات (السلع والخدمات والأفكار) للعملاء بالجودة المطلوبة، والعمل على تحقيق الكفاءة والفعالية.

ثانياً: أهمية الإدارة الإلكترونية:

تعد الإدارة الإلكترونية هي الحياة في المجتمعات الحديثة التي كانت مسيرة حياتها اليومية تواجه تحديات وأزمات خانقة في ظل إداراتها التقليدية حتى استطاعت أن تخطو خطوات لافتة على التحديات التي تواجها، وبهدف تجاوز هذه الأزمات بفعل التقنية والتكنولوجيا، بينما لا تزال مجتمعات أخرى تسير في بداية الطريق الذي يتسابق الآخرون في مراحله النهائية، ويُنظر إلى الإدارة الإلكترونية على أنها بديل عصري يواكب التطور الذي اعترى حياة الإنسان على سطح الأرض، ويلبي مطالبه الإدارية، ويرضي طموحه في الحصول على قدرات أعلى وأيسر في إدارة شؤون حياته وتفاصيله .إن تعميم تطبيقات التقنية في الإدارة ليس شكلاً عصريًا للحياة تهدف لتقمصه، بقدر ما هو حاجة ماسة لمجتمعنا، ودافعًا لتلك

الإدارات لتجاوز واقعها والانطلاق إلى الآفاق العالمية الرحبة بوتيرة سريعة ومشاركة واسعة (العطيوي، 2005).

ثالثاً: أهداف الإدارة الالكترونية:

أن الفلسفة الرئيسية للإدارة الالكترونية هي نظرتها إلى الإدارة كمصدر للخدمات، والمواطن و الشركات كزبائن أو عملاء يرغبون في الاستفادة من هذه الخدمات، لذلك فان للإدارة الالكترونية أهداف كثيرة تسعى إلى تحقيقها في إطار تعاملها مع العميل نذكر منها بغض النظر عن الأهمية والأولوية حيث بين باكير (2006) هذه الأهداف بالآتي:

1. تقليل كلفة الإجراءات (الإدارية) وما يتعلق بها من عمليات
2. زيادة كفاءة عمل الإدارة من خلال تعاملها مع المواطنين والشركات والمؤسسات
3. استيعاب عدد أكبر من العملاء في وقت واحد إذ أنّ قدرة الإدارة التقليدية بالنسبة إلى تخليص معاملات العملاء تبقى محدودة وتضطرّهم في كثير من الأحيان إلى الانتظار في صفوف طويلة.
4. إلغاء عامل العلاقة المباشرة بين طرفي المعاملة أو التخفيف منه إلى أقصى حد ممكن مما يؤدي إلى الحد من تأثير العلاقات الشخصية والنفوذ في إنهاء المعاملات المتعلقة بأحد العملاء.
5. إلغاء نظام الأرشيف الوطني الورقي واستبداله بنظام أرشفة الكتروني مع ما يحمله من ليونة في التعامل مع الوثائق والمقدرة على تصحيح الأخطاء الحاصلة بسرعة ونشر الوثائق لأكثر من جهة في أقل وقت ممكن والاستفادة منها في أي وقت كان.
6. القضاء على البيروقراطية بمفهومها الجامد وتسهيل تقسيم العمل والتخصص به
7. إلغاء عامل المكان، اذ أنّها تطمح إلى تحقيق تعيينات الموظفين والتخاطب معهم و إرسال الأوامر و التعليمات و الإشراف على الأداء و إقامة الندوات و المؤتمرات من خلال "الفيديو كونفرانس" و من خلال الشبكة الالكترونية للإدارة.

8. إلغاء تأثير عامل الزمان، والحد من فكرة أخذ العطـل أو الأجـازات لإنجـاز بعـض المعاملات الإدارية تمّ الحد منها إلى أقصى حد ممكن.

وأخيراً فان من أهداف الإدارة الالكترونية التأكيد على مبدأ الجـودة الشـاملة بمفهومهـا الحديث فالجودة كما هي في قاموس أكسفورد تعني الدرجة العالية من النوعية أو القيمة وعرّفتها مؤسسة أو دي أي الأمريكية المتخصصة بأنها إتمام الأعمال الصحيحة في الأوقات الصـحيحة ومن هنا تأتي الإدارة الالكترونية لتأكد على أهمية تلبية احتياجات العمل في الوقـت والزمـان الذي يكون فيه العميل محتاجًا إلى الخدمة في أسرع وقت ممكن.

رابعاً: متطلبات مشروع الإدارة الالكترونية:

إنّ مشروع الإدارة الالكترونية شأنه شأن أي مشروع أو برنامج آخر يحتاج إلى تهيئـة البيئة المناسبة والمؤاتية لطبيعة عمله كي يتمكن من تنفيذ ما هو مطلوب منه وبالتـالي يحقـق النجاح والتفوق وإلا سيكون مصيره الفشل وسيسبب ذلك خسارة في الوقت والمال والجهد ونعود عندها إلى نقطة الصفر، فالإدارة هي ابنة بيئتها تؤثر و تتأثر بكافة عناصر البيئة المحيطة بها و تتفاعل مع كافة العناصر السياسية و الاقتصادية و الاجتماعية و الثقافية و التكنولوجية لذلك فان مشروع الإدارة الالكترونية كما حدده موسى ومنصور(2011) بحيث يراعي عـدّة متطلبـات منها:

1. البنية التحتيّة، إذ انّ الإدارة الالكترونية تتطلب وجود مستوى مناسب ان لم نقل عال مـن البنية التحتية.

2. وتوافر الوسائل الالكترونية اللازمة للاستفادة من الخدمات التي تقدمها الإدارة الالكترونية، وتوافر عدد لا بأس به من مزودي الخدمة بالأنترنت.

3. والتدريب وبناء القدرات ويشمل تدريب كافة الموظفين علـى طـرق اسـتعمال أجهـزة الكمبيوتر وإدارة الشبكات.

4. وتوافر مستوى مناسب من التمويل.

5. وتوفر الإرادة السياسية، ووجود التشريعات والنصوص القانونية التي تسهل عمل الإدارة الالكترونية وتضفي عليها المشروعية والمصداقية.

6. وتوفير الأمن الالكتروني والسرية الالكترونية على مستوى عال لحماية المعلومات الوطنية والشخصية، وبناء خطة تسويقية دعائية شاملة للترويج لاستخدام الإدارة الالكترونية وإبراز محاسنها.

بالإضافة إلى هذه العناصر يجب توفير بعض العناصر الفنية والتقنية التي تساعد على تبسيط وتسهيل استخدام الإدارة الالكترونية بما يتناسب مع ثقافة جميع المواطنين ومنها: توحيد أشكال المواقع الحكومية والإدارية وتوحيد طرق استخدامها وإنشاء موقع شامل كدليل لعناوين جميع المراكز الحكومية الإدارية في البلاد.

خامساً: عوائق تطبيق الإدارة الالكترونية:

إن مجرّد وجود استراتيجية متكاملة للتحول إلى نمط "الإدارة الالكترونية" لا يعني أنّ الطريق ممهدة لتطبيق و تنفيذ هذه الإستراتيجية بسهولة و سلاسة و بشكل سليم و ذلك لأنّ العديد من العوائق و المشاكل ستواجه تطبيق الخطة و لذلك يجب على المسئولين عن وضع وتنفيذ مشروع "الإدارة الالكترونية" التمتّع بفكر شامل و محيط بكافة العناصر و المتغيرات التي يمكن أن تطرأ و تعيق خطّة عمل و تنفيذ إستراتيجية الإدارة الالكترونية و ذلك إما لتفاديها أو إيجاد الحلول المناسبة لها و من هذه العوائق التي يمكن أن تعيق عملية تطبيق الإدارة الالكترونية:

- عدم توفر الموارد اللازمة لتمويل مبادرة "الإدارة الالكترونية" لاسيما في حال تدنّي العائدات المالية الحكومية، وتأخير متعمد أو غير متعمد في وضع الإطار القانوني والتنظيمي المطلوب والذي يشكّل أساسا لأي عملية تنفيذ "للإدارة الالكترونية"، والكوارث الوطنية الناجمة عن نزاع إقليمي والتي يمكنها تعطيل البنية التحتيّة لفترة من الزمن ممّا من شأنه أن يعيق تنفيذ "استراتيجية الإدارة الالكترونية (كنعان، 2005).

- مقاومة هائلة للتغيير من قبل الموظفين الحكوميين الذين يخشون على عملهم المستقبلي بعد تبسيط الإجراءات وتنظيم العمليات الحكومية، وعدم استعداد المجتمع لتقبّل فكرة الإدارة الالكترونية والاتّصال السريع بالبنية التحتيّة المعلوماتية الوطنية عبر الانترنت نظرا

للأزمات الاجتماعية- الاقتصادية خاصة إذا كانت هذه العملية مكلفة من الناحية الماديـــة، ونقص في القدرات على صعيد قطاع تكنولوجيا المعلومات والاتصالات محلياً أو دعم غير كافي من قطاع تكنولوجيا المعلومات الدولي للجهود الحكومية الرامية إلى تنفيذ تطبيقـــات الإدارة الالكترونية (عبود، 2004).

سادساً: أبعاد الإدارة الإلكترونية :

تتمثل أبعاد الإدارة الإلكترونية في العناصر التالية: فالعنصر **الاول يتمثل بـــإدارة بـــلا أوراق:** حيث يتم الاعتماد على الأرشيف الإليكتروني والبريد الإليكتروني والأدلة والمفكـــرات الإليكترونية والرسائل الصوتيه ونظم تطبيقات المتابعة الآلية **والثاني يتمثل إدارة عن بعد:** حيث الاتصال الإلكتروني والتليفون المحمول والتليفون الدولي الجديد والمؤتمرات الإليكترونية غيرها من وسائل الاتصال الحديثة والثالث **يتمثل بالإدارة بالزمن المفتوح:** حيث العمل 24 ساعة متواصلة دون الارتباط بالليل أو النهار **والرابع يتمثل بإدارة بلا تنظيمات جامدة.** فالعمل يتم من خـــلال المؤسسات الشبكيه والمؤسسات الذكية التي تعتمد علي صناعة المعرفة(رضوان ، 2001).

سابعاً: كفايات اعضاء هيئة التدريس فى التعليم الجامعي :

في ضوء تقبل ادارة الجامعات لتطبيق ادارة الجودة الشاملة فى التعليم العالى للنهوض بالمستوى التعليمى فان لأعضاء هيئة التدريس دور مهم فى عمليات تطبيق وتنفيذ البرنامج بكونهم هم الحلقة الوسط والاهم بين المدخلات التعليمية والمخرج المطلوب وهو الطالب من جانب وبين ادارة العليا وما تمثله من فلسفة الجامعة واهدافها من جانب اخر فاعضاء هيئة التدريس هم قادرون بالدرجة الاولى على انجاح او فشل البرنامج لانهم هم الذين يتعاملون بشكل مباشر مع اهم مخرجات العملية التعليمية وهم الطلاب ، وكذلك فقد حظى اعضاء هيئة التدريس فى التعليم الجامعى باهمية كبيرة فى العصر الحديث وذلك لاهمية الدور الذى يؤدونة فى عملية التعليم الجامعى فهم ركن أساس في النظام التعليمي الجامعي، حيث تكتسب الجامعات بعضا من سمعتها وشهرتها التنافسية من الصفات والمميزات التي يمتلكها أعضاء هيئة التدريس في كافة المجالات الأكاديمية والمهنية والثقافية والإنسانية والبحثية ومدى توفر قيادات إدارية وأعضاء هيئة تدريس يملكون كفايات ومهارات كافية تجعلهم قادرين على تحديث التطور والتحسين للنظام التعليمي الجامعي في كافة المجالات لمواكبة التطور العلمي الحديث لما فيه من مصلحة للجامعة والطلاب وخدمة المجتمع (السميح، 2005).

لوحظ الاهتمام الشديد في المملكة العربية السعودية بالتعليم والتطوير الجامعي والتركيز على استقطاب أفضل الكفاءات سواء من داخل المملكة أو خارجها والمحاولات الشديدة من قبل وزارة التعليم العالي ومدراء الجامعات على تطبيق الجودة الشاملة ومعاييرها على الجامعات مع الأخذ بعين الاعتبار دور عضو هيئة التدريس في عملية التنمية والتطوير والتحديث وصولا إلى الجودة الشاملة والتنافس في طرح مخرجات تعليم كفئة قادرة على تحمل المسؤولية بعد حصولهم على العلم والمعرفة من جامعاتهم من خلال أعضاء هيئة تدريسية تميزوا بأدائهم جراء المحاولات الحثيثة على تطبيق مبادئ إدارة الجودة الشاملة على الجامعات(حسن، 2006).

ثانياً: الدراسات السابقة:

قامت الباحثة بمراجعة مجموعة من الدراسات العربية والأجنبية ذات العلاقة بتطبيق الإدارة الإلكترونية في الجامعات والمؤسسات الرسمية والبرامج التدريبية المتعلقة بالموضوع، وتالياً استعراض لهذه الدراسات مرتبة زمنياً من الأقدم إلى الأحدث:

الدراسات العربية

اجرى الحازمي (2002) دراسة بعنوان " **معوقات استخدام الحاسب الآلي في العمل الإداري: دراسة مسحية على إمارة منطقة المدينة المنورة**" حيث هدفت هذه الدراسة إلى التعرف على المعوقات الإدارية والإنسانية والفنية التي تحد من استخدام الحاسب الآلي في العمل الإداري بإمارة منطقة المدينة ، وقد استخدم الباحث المنهج الوصفي من خلال الأسلوب المسحي مستخدماً الاستبانة كأداة لجمع البيانات وتكونت عينة الدراسة من (453) من الموظفين، وقد توصل إلى عدة نتائج من أهمها كان أبرز المعوقات الإدارية التي تحد من استخدام الحاسب الآلي في العمل الإداري بدرجة كبيرة عدم إتاحة الهيكل التنظيمي فرص للنمو والترقي لمستخدمي الحاسب الآلي، أهم المعوقات الإنسانية التي تحد من استخدام الحاسب الآلي في العمل الإداري بدرجة قليلة الشعور بالخوف من مصادر الإشعاع الصادر من أجهزة الحاسب الآلي، أهم المعوقات الفنية التي تحد من استخدام الحاسب الآلي في العمل الإداري بدرجة متوسطة عدم إعطاء دورات متخصصة في الحاسب الآلي. وكانت أهم توصيات الباحث قد شملت ضرورة تعميم استخدام الحاسب الآلي كأداة إدارية رسمياً في جميع الإدارات والأقسام بالإمارة، تنسيق الجهود بين المؤسسات التعليمية الأجهزة الحكومية المستخدمة للحاسبات الآلية بعقد دورات تدريبية للعاملين على أجهزة الحاسبات مع توفير المخصصات المالية اللازمة لكل ما يخص

مجالات الحاسب الآلي، توفير الصيانة بصورة مستمرة ودوري والاهتمام بالعاملين في مجال الحاسبات وتشجيعهم للوصول للهدف المنشود).

واجرى العمري(2002) دراسة بعنوان " **المتطلبات الإدارية والأمنية لتطبيق الإدارة الإلكترونية دراسة مسحية على المؤسسة العامة للموانئ** " وهدفت للتعرف إلى المتطلبات الإدارية والأمنية لتطبيق الإدارة الإلكترونية في المؤسسة العامة للموانئ في السعودية، وأهم فوائد ذلك التطبيق وأبرز المعوقات في ذلك، وقد استخدم الباحث المنهج الوصفي التحليلي مستخدماً الاستبيان كأداة لجمع البيانات، حيث تكونت عينة الدراسة من (342) فردا، وقد توصل إلى عدة نتائج من أهمها وضوح وإدراك العاملين بالمؤسسة العامة للموانئ لمفهوم الإدارة الإلكترونية، ومفاهيم العمل الإلكتروني، أن نسبة كبيرة من إجمالي حجم الخدمات التي تقدمها المؤسسة العامة للموانئ يمكن أن تقدم بشكل إلكتروني، ندرة التشريعات والقوانين المناسبة أو عدم تحديثها لتواكب التطورات التقنية الحديثة خاصة فيما يتعلق بالتطبيقات الحديثة ونظم المدفوعات المالية، أن هناك عدد من المعوقات التي قد تعرقل التحول نحو الإدارة الإلكترونية وكانت أهم توصيات الباحث تشمل على ضرورة التحول نحو تطبيق الإدارة الإلكترونية في كافة مجالات الأعمال الإدارية والمالية في المؤسسة العامة للموانئ وفروعها بالمملكة ، لما يوفره ذلك التحول من مزايا عديدة أهمها توفير الوقت والجهد والمال، توفير متطلبات البنية التحتية اللازمة لتطبيق الإدارة الإلكترونية ، وفق خطط مدروسة بما يكفل توفيرها في الوقت والمكان المناسبين.

وأجرى ابو مغايض (2004) دراسة بعنوان " الحكومة الالكترونية في المؤسسات العامة للمملكة العربية السعودية " هدفت الدراسة التعرف على مدى توفر المتطلبات البشرية والتقنية والإدارية اللازمة لتطبيق الحكومة الالكترونية في المؤسسات العامة بالمملكة العربية السعودية. وقد استخدم الباحث المنهج الوصفي بأسلوبه المسحي معتمداً على الاستبانة كأداة للدراسة جرى تطبيقها على عينة مكونة من (654)، وقد توصل إلى نتائج أهمها إن الوعي بجوانب الحكومة الالكترونية يقع في المستوى المتوسط، توفر الإمكانات التقنية والفنية المناسبة لتطبيقات الحكومة الالكترونية لدى المؤسسات محل الدراسة، إن المؤسسات العامة تعاني من قصور في الجوانب الإدارية بحيث لا تتماشي بوضعها الحالي مع ما تفرضه الحكومة الالكترونية من متطلبات وبالتالي فهي تحتاج إلى تحديث ملائم لبيئة العمل الالكتروني

المستقبلي)، وكانت أهم توصيات الباحث توفر الإمكانات والتوعية اللازمة للتنميـــة والتـــدريب والتأهيل في مجال الحكومة الإلكترونية، أن يكون التطبيق على أحـــدث تقنيـــات الاتصـــالات وأكثرها أمناً، وتأمين حاسبات آلية جديدة ذات مواصفات تقنية عالية الجودة والأمان ، وتحديث الأجهزة والبرمجيات المستخدمة حالياً بشكلٍ دوري لتكون ركيزة أساسية للدخول في الحكومـــة الإلكترونية مع كافة قطاعات الدولة مستقبلاً.

كما اجرى السبيعي (2004) دراسة بعنوان " إمكانية تطبيق الإدارة الإلكترونيـــة فـــي الإدارة العامة للمرور من وجهة نظر العاملين فيها" تهدف هذه الدراسة إلـــى التعـــرف علـــى الإمكانيات المادية والبشرية والإدارية المتوافرة لتطبيق الإدارة الإلكترونية فـــي الإدارة العامـــة للمرور ومعوقات ذلك التطبيق، وقد استخدم الباحث المنهج الوصفي التحليلي من خلال أســـلوب المسح الاجتماعي مستخدماً الاستبانة كأداة لجمع البيانات جرى تطبيقها على عينة مكونة(279) موظفاً، وقد توصل الباحث الى النتائج توافر الإمكانات المادية لتطبيق الإدارة الإلكترونية فـــي الإدارة العامة للمرور بدرجة متوسطة، وتوافر الإمكانات البشـــرية بدرجـــة قليلـــة، وتـــوافر المتطلبات الإدارية بدرجة متوسطة، هناك معوقات تحول دون تطبيق الإدارة الإلكترونيـــة فـــي الإدارة العامة للمرور، ولخص الباحث مجموعه من التوصيات ربط كافة إدارات الإدارة العامة للمرور المنتشرة في كافة المناطق من خلال شبكة إلكترونية عالية الدقة والأمان، وإيجاد الآليـــة المناسبة للقيام بالأعمال من أي مكان وفي أي زمان، توفير الدعم المـــالي المناســـب لمشـــاريع تطبيق وتشغيل الإدارة الإلكترونية وصيانة أجهزتها وشبكاتها، وتخصيص بند فـــي الميزانيـــة بشكل سنوي لهذا الغرض، الاستعانة بالمتخصصين في مجالات الحاســـب الآلـــي والشـــبكات للاستفادة من خبراتهم في تطبيق الإدارة الإلكترونية، والاستفادة من الأنظمة الإلكترونية المتاحة والمعمول بها في بعض المنظمات التي سبق أن تحولت إلى العمل الإلكتروني، والعمـــل علـــى تطويرها وتحديثها بما يفي بمتطلبات واحتياج العمل الالكتروني في الإدارة العامة للمرور.

اجرى السميح (2005) دراسة بعنوان تطوير أداء أعضاء هيئة التـــدريس بالجامعـــات السعودية في خبرات بعض الدول الغربية والعربية حيث اشارت إلى أن العديد مـــن التجـــارب العالمية والعربية في مجال تطوير أداء أعضاء هيئة التدريس من أجل الإفادة منها في التعلـــيم العالي السعودي، وتقديم مدخل نظري مرتبط ببيئة التعليم العالي السعودي يتعلق بتطـــوير أداء أعضاء هيئة التدريس بالجامعات السعودية وتزويد صانعي القرار في مؤسسات التعليم العـــالي

بالمملكة العربية السعودية بمجموعة من التوصيات والمقترحات التي من شأنها الإسهام في تطوير أداء أعضاء هيئة التدريس، واعتمدت الدراسة على المنهج الوصفي التحليلي باعتباره المنهج المناسب الذي يتلاءم وطبيعة الدراسة باعتبارها ذات طبيعة نظرية، تكونت عينة الدراسة من (453) من اعضاء هيئة التدريس، وتوصلت الدراسة إلى عدد من النتائج من أهمها :أن الاهتمام بتطوير أداء أعضاء هيئة التدريس بالجامعات العربية لا يرقى إلى اهتمام الدول المتقدمة.

كما اجرت زينب آل عبد الله (2008) دراسة بعنوان: "الحكومة الإلكترونية وأثرها على كفاءة العمليات" والمكونة من جزأين جزء نظري يطرح الإطار المعرفي لدراسة مفهوم الحكومة الإلكترونية ومتطلباتها وعناصرها والمعوقات والفوائد التي تعود من تطبيقها، كذلك يشمل الجزء النظري تعريف الإدارة الرقمية. والجزء الثاني من الدراسة وهو الجزء الميداني الذي تعرضت فيه الباحثة إلى الدراسة التحليلية التي قامت بها على عينة البحث: موظف الدولة من طرف والمستفيد (مواطن) طالب الخدمة أو المعلومة من طرف آخر، وذلك بالتطبيق على المملكة العربية السعودية وقد اعتمدت الباحثة على اختيار عينة عشوائية بلغ عدد أفرادها (245) من المجتمع السعودي وخرج الباحث بالنتائج التالية أن تطبيق الحكومة الإلكترونية سوف يساهم في رفع كفاءة العمليات كما أنه يتوافق مع العادات والتقاليد والقيم الاجتماعية والدينية، أن تطبيق الحكومة الإلكترونية سوف يساهم في توحيد الإجراءات كذلك فإن التحفيز على نشر التعليم الرقمي "الحاسب الآلي" ضرورة حتمية لتفعيل الحكومة الإلكترونية، وضع إجراءات محددة وتدريب موظفي الدولة ضرورة من أساسيات كفاءة تنفيذ العمليات في ظل الحكومة الإلكترونية وجاءت التوصيات إلحاق العاملين بالدورات التدريبية المتخصصة في كافة مجالات الحاسب الآلي والشبكات والتطبيقات الإلكترونية وتكثيف عقدها سنوياً، ضرورة استقطاب الخبرات والكفاءات البشرية من خريجي الجامعات من المتخصصين في علوم وتطبيقات وهندسة الحاسب الآلي، وذلك للإسهام في إنجاح عملية التحول نحو الحكومة الإلكترونية، إعادة تأهيل وتدريب الكوادر البشرية الحالية على تقنية المعلومات وتطبيقات الحاسبات الآلية، وذلك لرفع الوعي الحاسوبي لدى تلك الكوادر ورفع جاهزيتها لتطبيق الإدارة الإلكترونية.

كما اجرى التركي(2009) دراسة بعنوان نموذج مقترح لتطوير أداء أعضاء هيئة التدريس في مجال مستحدثات تكنولوجيا التعليم والمعلومات في ضوء احتياجاتهم التدريبية بكلية

المعلمين حيث هدفت إلى تعرف الواقع التقني لعضو هيئة التدريس في كلية المعلمين بالرياض ، واقتراح برنامج تدريبي لتطوير أدائه ، ولتحقيق هذين الهدفين تم بناء استبانه وزعت على أعضاء هيئة التدريس وعددهم (288) عضواً في مختلف الأقسام، وأسفرت الدراسة عن عدة نتائج أهمها إنَ استخدامات الحاسب لدى أعضاء هيئة التدريس في كلية المعلمين بالرياض لا ترقى إلى مستوى عالي ، كما أن معظم استخدامات الحاسب الآلي استخدامات في مجالات أخرى غير البحث ، وأكثر من نصف أعضاء هيئة التدريس لا تتعدى نسبة استخدامهم له عشر ساعات أسبوعياً ،واعتبر أعضاء هيئة التدريس قلة توافر الأجهزة (75.6%) ، والخبرة السابقة في الاستخدام (68.1%) ، وقلة البرمجيات اللازمة (67.4%) ، من أهم العقبات التي تواجههم في حال استخدام الحاسب عامة والإنترنت خاصة ، في حين احتلت عوامل ضعف الرغبة الشخصية (60.9%) ، وقلة الحوافز المعنوية (50.2%) ، وعدم الرغبة في خوض تجربة جديدة (50.3%) ، المراتب الأخيرة من حيث الأهمية.

وقام كناني(2010) بدراسة بعنوان واقع تطبيق الإدارة الالكترونية في الجامعات السعودية وعلاقتها بالفاعلية التنظيمية من وجهة نظر القادة الأكاديميين هدفت للتعرف على واقع تطبيق الإدارة الإلكترونية، كما هدفت إلى المقارنة بين الجامعات الحكومية، والجامعات الخاصة في واقع تطبيق الإدارة الالكترونية، تكونت عينة الدراسة من (373) من أعضاء هيئة التدريس، واستخدم الباحث في دراسته المنهج الصفي، وتم إعداد استبانه تكونت من (70) فقرة موزعة على جزئين، احدهما :يقيس واقع تطبيق الإدارة الالكترونية، والآخر يقيس مستوى الفعالية التنظيمية في الجامعات السعودية. أظهرت نتائج الدراسة أن واقع تطبيق الإدارة الالكترونية في الجامعات السعودية الحكومية والخاصة، جاء بدرجة تقدير متوسطة، وان مستوى الفعالية التنظيمية جاء بمستوى متوسط، كما توصلت الدراسة إلى عدم وجود اختلاف دال إحصائياً في قوة العلاقة الارتباطية بين واقع تطبيق الإدارة الالكترونية، ومستوى الفعالية التنظيمية، يعزى لأثر نوع الجامعة.

وأجرت البشري (2011) دراسة بعنوان معوقات تطبيق الإدارة الالكترونية في إدارات جامعة أم القرى بمدينة مكة المكرمة من وجهة نظر الإداريات وعضوات هيئة التدريس بالجامعة، هدفت الدراسة للتعرف على معوقات تطبيق الإدارة الإلكترونية في إدارات جامعة أم القرى بمدينة مكة المكرمة وتتمثل في المعوقات الإارية والتقنية والبشرية والمالية والتعرف على أبرز الآليات المقترحة للتغلب على تلك المعوقات من وجهة نظر الإداريات وعضوات هيئة التدريس في الجامعة، حيث استخدمت الباحثة المنهج الوصفي المسحي، واستعانت الباحثة باستبانة قامت على تصميمها وتوزيعها على عينة الدراسة التي تكونت عينة الدراسة من (441) من عضوات هيئة تدريس وإداريين في جامعة أم القرى في السعودية وذلك بالطريقة الطبقية العشوائية،وبعد اجراء التحليل الأحصائي المناسب لمتغيرات الدراسة من خلال تطبيق حساب المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية وتحليل التباين الأحادي وحساب معامل الارتباط بيرسون، أظهرت نتائج الدراسة أن من المعوقات الإدراية التي تحول دون تطبيق الإدارة الإلكترونية الإجراءات الروتينية وقلة الندوات والمؤتمرات والدورات التدريبية التي تتعلق بالإدارة الإلكترونية، أما من الجانب التقني فكان هنالك ضعف في الصيانة والمتابعة الفنية للأجهزة ونقص الأدلة الإرشادية وضعف البنية التحتية من أهم المعوقات، وفي مجال المعوقات البشرية فكانت اللغة اللغة الإنجليزية ونقص عدد المتخصصات في مجال الحاسب الآلي من أهم المقوقات الإدارية، وعلى الصعيد المالي فكانت قلة المخصصات المالية لبرامج التدريب من أهم المقوقات، وقد أوصت الباحثة الى ضرورة نشر ثقافة الإدارة الإلكترونية، وأنه على الجامعة تصميم برامج تدريبية لرفع كفاءة الإداريات وتأهيلهن للتعامل مع تطبيقات الإدارة الإلكترونية.

وأجرى أبوعاشور والنمري (2013) دراسة بعنوان مستوى تطبيق الإدارة الإلكترونية في جامعة اليرموك من وجهة نظر الهيئة التدريسية والإداريين، حيث هدفت الدراسة للكشف عن مسوى تطبيق الإدارة الإلكترونية في جامعة اليرموك في الأردن، حيث تكون مجتمع الدراسة من (2410) وعينة الدراسة من (647) عضو هيئة تدريس وإداري، بحيث كان عدد أعضاء هيئة التدريس (320) من الرتب الأكاديمية كافة و(327) إداري تم اختيار العينة بالطريقة الطبقية العشوائية، حيث استعان الباحثان بأستبانة تكونت من (55) فقرة موزعة على أربع مجالات، وبعد إجراء التحليل الأحصائي المناسب للأداة ومجالاتها توصل الباحثان الى أن

مستوى تطبيق الإدارة الإلكترونية في جامعة اليرموك كان مرتفع، وقد حصل مجـــال التنفيـــذ الإلكتروني على المرتبة الأولى ومن ثم مجال التنظيم الإلكتروني اما مجالي الرقابـــة والتقـــويم الإلكتروني فكانا في المرتبة الأخيرة بدرجة متوسطة، وقد بينت الدراسة أنه لا يوجد فروق ذات دلالة أحصائية تعزى لمتغيرات الجنس والرتبة الأكاديمية والكلية على الأداة ككل، فقد أوصـــى الباحثان على ضرورة تطوير الأنظمة والتشريعات لمواكبة التعاملات الإلكترونيـــة وضـــرورة توفير وتطوير البنية التحتية وتوفير الموارد المالية اللزمة لذلك لتطبيق الإدراة الإلكترونية بشكل أوسع، ولابد من تشجيع العاملين وأعضاء هيئة التدريس وتدريبهم على الإدارة الإلكترونية.

وفي دراسة الحميديين، والسرحان (2015) بعنوان تقدير حاجات المدارس الحكومية الثانوية في مديريات التربية والتعليم في عمان، حيث هدفت الدراسة الى إلى تقدير حاجات المدارس الحكومية الثانوية في مديريات التربية والتعليم في عمان للإدارة الالكترونية، حيث اعد الباحثان أداة تكونت من ستة مجالات حيث تكونت الأداة من (50) فقرة وكانت المجالات هي: القوانين والتشريعات، والشؤون الإدارية، والبنية التحتية، والمعلمون، والطلبة، والمنهاج، وقد وطبقت الدارسة على جميع مديري ومديرات المدارس الحكومية الثانوية في مديريات التربية والتعليم في عمان الأردن وقد بلغت عينة الدراسة (213) مديراً ومديرة. وقد أسفرت النتائج أن درجة توافر حاجات المدارس الحكومية الثانوية في مديريات التربية والتعليم في عمان للإدارة الالكترونية كانت بدرجة متوسطة في جميع المجالات، وبينت نتائج الدراسة أن درجة أهمية حاجات المدارس الحكومية الثانوية في مديريات التربية والتعليم في عمان للإدارة الالكترونية كانت بدرجة عالية، ولجميع المجالات (القوانين والتشريعات، الشؤون الإدارية، البنية التحتية، المعلمون، الطلبة، والمنهاج)، وفي ضوء هذه النتائج توصي الدراسة بوضع خطط لعقد دورات تتعلق باستخدام المديرين والمديرات للتكنولوجيا الحديثة بما فيها الانترنت والحاسوب وتوظيفها للمساهمة في التطوير الذاتي ورفع الكفايات بناءً على حاجاتهم، ليتمكن المديرون من الإلمام بما يستجد من معلومات ومهارات بخصوص الإدارة المدرسية، والعمل على تفعيل أجهزة الحاسوب للمديرين والمديرات لإنجاز تقاريرهم ومعاملاتهم والإهتمام بالبنية التحتية للمدارس الثانوية الحكومية للإدارة الالكترونية.

الدراسات الاجنبية

اجرى ادريس (Idrees,1999) دراسة هدفت إلى تقييم استخدام تكنولوجيا المعلومـــات في المنظمات الحكومية وكذلك المفاهيم وآثار استخدام تكنولوجيا المعلومات والاتجاهات نحـــو استخدام تكنولوجيا المعلومات وتأثير ذلك على الاستفادة من الاتجاهات نحو هذه التكنولوجيا كما تتناول الدراسة أيضا نماذج الربط بين تلك المتغيرات، وقد تم تصميم استبيان لتوفير البيانـــات اللازمة لدراسة أهداف الدراسة حيث تم توزيع 600 استبيان على 40 منظمـــة حكوميـــة فـــى الرياض وجدة. وأظهرت النتائج أن الاتجاهات الايجابية من أولئك الإفراد تجـــاه تكنولوجيـــا المعلومات والتدريب الراقي عليها كان لها تأثير ايجابي على درجة قبول واستخدام تكنولوجيـــا المعلومات، كذلك أظهرت النتائج أن الاستخدام المتكرر لتكنولوجيا المعلومات لعب دورا هامـــا فى تحسين إمكانية الحصول على تكنولوجيا المعلومات ونوعية المعلومات وصنع القرار.

واجرى ماكرو (Mc et al،Craw،1999) **دراسة** هدفت إلى التعرف على معوقـــات تطبيق الحكومة الإلكترونية على المكتبات داخل الجامعات، تكونت عينة الدراســـة مـــن (50) جامعة في الولايات المتحدة الامريكية، وتوصلت الدراسة إلى أن نقص التمويل الكافي ومشـــكلة تدريب المستخدمين علي الدخول لمواقع الحكومة والمؤسسات خاصة أن الحكومة لهـــا طرقهـــا ونظمها الخاصة ، والمنافسة الشرسة من جانب القطاع الخاص تُعد من أهم معوقـــات تطبيـــق الحكومة الإلكترونية فى هذا المجال كما توصلت الدراسة إلى أن حكومة الولايات المتحدة فـــي سعيها لإيجاد مدخل مجاني للمعلومات الإلكترونية وتطبيق الحكومة الإلكترونية فى مؤسســـاتها تحتاج إلى ابتكاريه وطرق تفكير جديدة عن دور المعلومات.

كما اجرى ترمبلي وريشارد (Tremblay & Richard, 2000) دراسة فـــي هـــونج كونج اهتمت بتحديد الدرجة التي يمكن عندها التنبؤ بمستوى قبول أو رفض مشروع قائم علـــى استخدام تكنولوجيا المعلومات بناء على درجة النمو السيكولوجي للأفراد الذين تم قياس مهارتهم الشخصية فى استخدام الكمبيوتر واتجاهاتهم نحو التكنولوجيا بصفة عامـــة وبعـــض العوامـــل الشخصية الأخرى، وقد تم تصميم استبيان وإرساله بالبريد الإلكتروني إلى(3396) عضوا من طبقة مدير إدارة. وتوصلت الدراسة إلى أن مستوى رفض أو قبول مشروع قائم على اســـتخدام شبكة الانترنت من قبل طبقة مدراء الإدارة كان مرتبطا إحصائيا بخصائص معينة مثل العوامل

السيكولوجية لهؤلاء الأفراد والكفاءة الشخصية فى استخدام الحاسب واتجاهاتهم نحـــو اســـتخدام التكنولوجيا بصفة عامة.

واجرى كوفي دراسة (Gibbs and Coffy,2000) بعنوان (هل يستفيد الأكـــاديميون من التدريب)، حيث استهدفت الدراسة التعرف على مدى إفادة أعضـــاء هيئـــة التـــدريس فـــي الجامعات البريطانية من برامج التدريب، حيث حاولت الدراسة الإجابة عن سؤال: " هل يستفيد الأكاديميون من التدريب ؟ " وقد ورد هذا التساؤل إثر نقاشات علمية كبيرة بعضها يؤيد إفـــادة الأكاديميين من الدورات التدريبية وأنها تنعكس إيجابياً على عملهم، والبعض الآخر يقلـــل مـــن شأنها، وظهر هذا الأمر نتيجة لغياب قياس الأثر الإيجابي أو السلبي للتدريب بصفة عامة وقياس مدى فائدة المتدربين من التدريب الذي حصلوا عليه بصفة خاصة، وقد جاءت نتائج هذه الدراسة مؤكدة تحقيق الفائدة المرجوة من تدريب أعضاء هيئة التدريس في تحسين مهاراتهم التدريســـية والبحثية وفي التعامل مع الطلاب.

كما اشارت دراسة جاليون واندرو(Andrew and Gallion, 2000) التي هدفت إلـــى تحديد العوامل المؤثرة في قبول العاملين لتكنولوجيا المعلومات في بيئة تقوم على تقديم البيانـــات، في جامعة جور واشنطن، وقد تم تصميم نموذج شامل لهذه الدراسة قـــائم علـــى نمـــاذج قبـــول التكنولوجيا ونظرية السلوك المخطط بغرض تفسير العلاقات المتداخلة بين تلك العوامل التي تؤثر على المستخدم في قبول تكنولوجيا المعلومات، ويتميز مجال التطبيق في أنه يتناول استخدام نظـــم معلومات أكثر تعقيدا داخل منظمة فعلية في مجال تقديم البياناتـــ، كما توصلت الدراسة إلى وجود ميزة تنظيمية نسبية كعامل هام في تحديد الاتجاه وأظهرت أن المســـتخدمين يقـــدرون كيـــف أن استخدام نظامهم يؤثر على قرار المنظمة في استخدام نظـــام معـــين وأن الاتجاهـــات والمعـــايير الشخصية فقط هي التي تتنبأ بنجاح أو فشل ذلك النظام، كما دلت النتائج إلى انه يفضل اســـتخدام نموذج قبول التكنولوجيا في المراحل الأولى من تطوير النظام بينما يفضل استخدام نموذج الدراسة في المراحل التالية.

اشار ساوثرن (Southern, 2001) في دراسته في جامعة درم البريطانيـــة والتـــي حاولت البحث كيف وأين ولماذا ومتى يمكن اعتبار تكنولوجيا المعلومات سياسة لإعادة الابتكار والبحث عن حلول لإيجاد أنماط جديدة للأنشطة الاقتصادية تعتمد علي تكنولوجيـــات الاتصـــال والمعلومات في الشمال الشرقي من إنجلترا وهي منطقة أسست علي صناعات ثقيلة كالتعـــدين

والفحم، وبناء السفن وصناعة الصلب والهندسة، تكونت عينة الدراسة من (40) شركة، وتوصلت الدراسة إلى أن نجاح اقتصاد المعلومات الجديد يتوقف على تكاتف القطاع العام والخاص لمساعدة الشركات، الكبيرة والصغيرة وهيئات المجتمع المختلفة والحكومة في لعب دوراً كاملاً في الاقتصاد الجديد عن طريق جعله اقتصاد معلوماتي التوجه، وتلعب الحكومة الدور الأكبر من خلال تطبيق مفاهيم الحكومة الإلكترونية وخاصة بينها وبين القطاع الخاص بما يساعد على رفع كفاءة عملية المعلومات ويبني وقفة نقدية تجاه فكرة تكنولوجيا المعلومات والاتصالات كأداة تجديد.

كما اجرى شي وينبو(2002, Shi، Wenbo) **دراسة** هدفت إلى تحديد العوامل التنظيمية التي تؤثر على نجاح تطبيقات التجارة الإلكترونية في المؤسسات الفيدرالية في الوليات المتحدة الأمريكية واكتشاف دور القيادات التحويلية والتخطيط الاستراتيجي للمواقع على الشبكة في نجاح هذه التطبيقات المصممة لخدمة المواطنين. وتفترض الدراسة أن هذا النجاح هو متغير تابع ويمكن قياسه على أساس مجموعة من المقاييس خاصة ومقاييس أخرى خاصة بالنظام. وتوصلت الدراسة إلى تأكيد الترابط الوثيق بين العوامل التنظيمية ونجاح تطبيق التجارة الإلكترونية فى المؤسسات الفيدرالية.

وأجرى ميليفل (Mellivell، 2007) دراسة في هونج كونج هدفت إلى الكشف عن درجة تطبيق الإدارة الالكترونية في الجامعات الغربية الموجودة في هونج كونج، والتي تتبع النمط الغربي في أداء أعمالها، ومدى فاعلية توظيف الإدارة الالكترونية في تجويد ورفع مستوى العمل الإداري، تكونت عينة الدراسة من (136) عضو هيئة تدريس وموظفا وطالباً، ولتحقيق أهداف الدراسة تم استخدام أسلوب المقابلة المباشرة للتعبير عن تصوراتهم حول درجة تطبيق الإدارة الالكترونية وفاعلية توظيفها، أظهرت نتائج الدراسة أن الجامعات الغربية في هونج كونج تطبق الإدارة الالكترونية بدرجة متوسطة في جميع العلميات، ما عدا تحسين الإجراءات الداخلية الخاصة بتسجيل الطلبة، وبنظام الرواتب والترقيات لأعضاء هيئة التدريس والموظفين، فقد جاءت بدرجة متوسطة، وبينت النتائج أن فاعلية توظيف الإدارة الالكترونية في تجويد العمل الإداري جاء بدرجة متوسطة وذلك نتيجة لعدم التوظيف الكامل للإدارة الالكترونية في مجالات العمل الإداري الجامعي، كما أظهرت نتائج الدراسة وجود ضعف في النشرات والمحاضرات

الخاصة بتوعية المستفيدين، والتعريف بأهمية استخدام البرمجيات الالكترونية التي تنتجها الجامعة في مجال التدريس، ومجال العمل الإداري

وهدفت دراسة سرشت (Seresht، 2009) التي أجريت في ايران إلى الكشف عن فاعلية تطبيق الإدارة الالكترونية ومعوقات تطبيقها في الجامعات الايرانية، تم في هذه الدراسة استخدام الاستبانه، بالإضافة إلى المقابلة لجمع البيانات، تكونت عينة الدراسة من (239) عضو هيئة تدريس واداري. وقد أظهرت نتائج الدراسة وجود معوقات ادارية تحد من تطبيق الإدارة الالكترونية تمثلت بعدم الوعي التكنولوجي، وافتقار الخبرة، وعدم الدافع والرغبة، بالإضافة إلى المعوقات الثقافية والتكنولوجية، كما أشار أفراد عينة الدراسة إلى فاعلية تطبيق الإدارة الالكترونية في اختصار الوقت والجهد، وان فاعليتها تتحقق بدرجة أفضل في حال زوال معوقات تطبيقها.

واجرى فليك (Felck، 2010)، دراسة في الولايات المتحدة الأمريكية هدفت إلى الكشف عن مدى استخدام الإدارة الالكترونية والبرامج الملحقة بها في إدارة الأقسام الإدارية في الجامعات، تكونت عينة الدراسة من (36) رئيس قسم ذكور يعملون في الأقسام الإدارية المختلفة، وتم تطبيق استبانه مكونه من (60) فقرة، موزعة على المعرفة الحاسوبية، واستخدام البرامج الملحقة، والرغبة في التطبيق، أظهرت نتائج الدراسة أن ما نسبته(67%) من رؤساء الأقسام يمتلكون معرفة مناسبة بالحاسوب، ويرغبون بتطبيقه في عملهم الإداري، كما أشارت النتائج إلى وجود علاقة طردية بين المعرفة بالحاسوب، وبين مستوى استخدامه في الإدارة الالكترونية، كما بينت نتائج الدراسة أن الإدارة الالكترونية تخفف من عبء العمل على رؤساء الأقسام، وتسرع من وتيرة العمل، وتقلل الأخطاء.

واجرى جورمان (Gorman، 2011) دراسة في الولايات المتحدة الامريكية هدفت العرف على دور قادة التعليم العالي في تبني واستخدام الاتصالات الالكترونية والانترنت في اداراتهم وفاعلية استخدامها. تكونت عينة الدراسة من (113) عضو هيئة تدريس، وقد أظهرت نتائج الدراسة ان قادة التعليم العالي لهم دور كبير في عملية التغيير في اداراتهم، كما بينت النتائج وجود تبني فعلي لاستخدام الانترنت والاتصالات الالكترونية في ادارة التعليم العالي.

التعليق على الدراسات السابقة:

يلاحظ من خلال استعراض الدراسات السابقة بان بعضها قد ركزت على جانب واحد من جوانب الأداء وهو التطوير وعلاقته بالخبرات وأيضا علاقته بمستحدثات التكنولوجيا وركزت بعض الدراسات على برامج التطوير والتدريب المهني والتكنولوجي لأعضاء هيئة التدريس، وتطرق البعض من الدراسات بان هناك ندرة في الدراسات العربية التي تناولت تطوير كفاءة الإداريين الأكاديميين في الإدارة الالكترونية، كما ان الدراسات السابقة لم تتناول تطوير كفاءة الإداريين الأكاديميين في الإدارة الالكترونية بشكل مباشر، واتفقت الدراسات في اهمية بحث متطلبات تطبيق الإدارة الالكترونية، كما تم دراسة المعوقات التي تحد من إستخدام الحاسب الآلي سواء كانت تلك المعوقات إدارية أو إنسانية أو فنية.

وهدفت بعض الدراسات إلى التعرف على مدى توفر المتطلبات البشرية والتقنية والإدارية اللازمة لتطبيق الحكومة الإلكترونية في المؤسسات العامة بالمملكة العربية السعودية وبحثت بعض الدراسات حول إمكانية تطبيق الإدارة الالكترونية في الإدارة العامة للمرور، وأن معظم الدراسات السابقة ركزت على دراسة مفهوم تكنولوجيا المعلومات والاتجاهات نحوها، ولاتوجد دراسات اهتمت بعد بدراسة الاتجاهات نحو الإدارة الإلكترونية وأن هناك ندرة فى الدراسات العربية التي تناولت موضوع الإدارة الإلكترونية – فى حدود دراية الباحث وهناك فقط عدة مؤتمرات وندوات اهتمت بمناقشة موضوعات الحكومة الإلكترونية والتجارة الإلكترونية.

وتتميز الدرسات الحالية بأنها تتطرق بالبحث والتحليل لواقع الإدارة الإلكترونية بأحدى جامعات المملكة العربية السعودية وأقتراح برنامج تدريبي خاص وفقاً لاحتياجات أعضاء هيئة التدريس حيث سيتم بناء هذا البرنامج بطريقة علمية مدورسة وممنهجة وستسهم هذه الدراساة في إثراء الجانب العلمي من خلال تطرقها لأحد أهم المواضيع في عالم الإدارة التربوية وهو الإدارة الإلكترونية، أذ لم يتوفر في حدود علم الباحثة دراسات كافية تصميم برامج علمية لتطوير أعضاء هيئة التدريس الإداريين في أستخدام الإدارة الإلكترونية.

الفصل الثالث

الطريقة والإجراءات

الفصل الثالث

الطريقة والإجراءات

يستعرض هذا الفصل وصفًا للطريقة والإجراءات التي اتبعتها الباحثة في الدراسة بغرض جمع البيانات لتحقيق أهدافها والاجابة عن أسئلتها، واستعراض المنهجية المستخدمة في اختيار مجتمع الدراسة، وعينتها، وبناء الاداة التي تم تطبيقها في الدراسة، واجراءات الصدق والثبات المتبعة، والاساليب والطرق الاحصائية المستخدمة للوصول الى النتائج، وادناه عرضاً لتلك الاجراءات.

منهجية الدراسة:

لتحقيق هدف الدراسة والإجابة عن أسئلتها تم استخدام المنهج الوصفي التحليلي. حيث تم: تحليل نتائج تطبيق أداة الدراسة (الاستبانة)على عينة الدراسة والمتعلق برفع كفاءة الإداريين الأكاديميين في الإدارة الإلكترونية بجامعة تبوك. وفقاً للنتاج التي توصلت اليها الباحثة في التحليل، تم بناء البرنامج التدريبي المقترح لتلبية كل حاجة من الاحتياجات الضرورية حيث اظهرت نتائج التقدير المستخلص من تطبيق الاداة تقدير الاحتياجات بانها حاجة متوسطة.

مجتمع الدراسة:

تكون مجتمع الدراسة من جميع الإداريين الأكاديميين بجامعة تبوك خلال الفصل الثاني للعام الجامعي (2015/2014) والبالغ عددهم (117) إداري أكاديمي، حيث استجاب على اداة الدراسة (115) عضو هيئة تدريس أكاديمي، أي ما نسبته (98%) من مجتمع الدراسة، ويبين الجدول (1) توزيع افراد عينة الدراسة حسب مستويات متغيراتها:

جدول (1)

وصف استجابات أفراد الدراسة وفقاً لمتغيراتها

المتغير	الفئة	العدد	النسبة
الجنس	ذكر	83	72.17
	أنثى	32	27.83
	المجموع	115	100.00
المؤهل	ماجستير	33	28.70
	دكتوراه	82	71.30
	المجموع	115	100.00
الرتبة	محاضر	32	27.83
	أستاذ مشارك	54	46.96
	أستاذ مساعد	20	17.39
	أستاذ	9	7.83
	المجموع	115	100.00
الدورات	نعم	95	82.61
	لا	20	17.39
	المجموع	115	100.00

أداة الدراسة:

للإجابة عن اسئلة الدراسة ولتحقيق أهدافها تم تطوير اداة الدراسة وهي استبانة هدف من خلالها تحديد واقع الإدارة الإلكترونية للإداريين الأكاديميين جامعة تبوك ودرجة أهمية الإدارة الإلكترونية من وجهة نظرهم، حيث تم الاعتماد في تطوير هذه الاداة ابتداء على تحديد واقع الادارة الالكترونية واهدافها ومجالات تطبيقها الادارة الالكترونية ودور الإداريين الأكاديميين بجامعة تبوك في هذه الادارة، وقد تم تطوير هذه الاستبانة بالرجوع إلى الادب التربوي والدراسات السابقة كدراسة كنعاني(2010) ودراسة البشري(2011) ودراسة العمري (2002) ودراسة السبيعي (2005) ودراسة (Fleck، 2010). وقد تكونت الاستبانة في صورتها النهائية من خمسة مجالات هي: مجال سياسات التدريب على تطبيق الإدارة الإلكترونية ومجال التخطيط والتنظيم ومجال الرقابة والتقويم الإلكتروني ومجال التنفيذ الإلكتروني واخيراً مجال تقييم الأداء.

استخدمت الباحثة في الاستبانة تدريج ليكرت الخماسي لتحديد درجة موافقة الاداريين الأكاديميين عن الفقرات وهي موافق بشدة، موافق، محايد، غير موافق، غير موافق بشدة. ليعبر المستجيب من افراد عينة الدراسة. ولتصحيح الاستبانة واستخلاص النتائج اخذت الاستجابة موافق بشدة(5 درجات)، وموافق(4 درجات)، ومحايد(3 درجات)، وغير موافق (2 درجة)، وغير موافق بشدة (1 درجة).

وتم تقسيم درجة الموافقة بغرض بناء البرنامج التدريبي بناء على درجة الكفاية للمهارة للحصول على مدى الفئة الواحدة بحيث يكون 1.33 وعليه تكون المستويات التي تعكس تقدير درجة الاحتياج كالآتي: درجة كفاية منخفضة اذا وقع تقدير متوسطات أداء المستجيبين بين (1-2.33)، ودرجة كفاية متوسطة اذا وقع تقدير متوسطات أداء المستجيبين بين (2.34-3.67)، ودرجة كفاية عالية اذا وقع تقدير متوسطات أداء المستجيبين بين (3.68-5).

صدق الأداة:

للتحقق من صدق الأداة تم عرضها في صورتها الاولية على لجنة من المحكمين والمختصين، مؤلفة من عدد من أعضاء هيئة التدريس في الجامعة الاردنية، وعلى عدد من أعضاء هيئة التدريس في جامعات المملكة العربية السعودية والملحق (1) يبين أسماء المحكمين، وذلك للحكم على جدارة المجال وكذلك للحكم على درجة انتماء الفقرات للمجالات المدرجة ضمنها، وكذلك للحكم على درجة مناسبة الفقرة من حيث صياغتها بنائياً ولغوياً حيث كانت الأداة تتكون من (47) فقرة. وبعد الأخذ بآراء المحكمين، تم اختيار الفقرات التي أجمع عليها المحكمون بنسبة تزيد عن (80%) وعدلت الفقرات التي أقترح المحكمون اجراء تعديلات عليها سواء بالحذف أو الإضافة. واصبحت الاستبانة في صورتها النهائية مكونة من خمسة مجالات رئيسه، وبمجموع نهائي (43) فقرة وملحق رقم (2) يبين الأداة بصورتها النهائية .

ثبـــات الأداة:

للتأكد من ثبات الاستبانة ومدى اتساقها داخليا تم احتسب معاملات الاتســاق الــداخلي بتطبيق معادلة كرونباخ ألفا، لكل مجال منفردا وللمجالات ككل. ويبن الجــدول (2) معــاملات كرونباخ الفا لكل مجال من مجالات الاستبانة وللمجالات ككل.

جدول(2)

نتائج ثبات مجالات الدراسة معادلة كرونباخ الفا للاتساق الداخلي

الرقم	المجال	عدد الفقرات	قيمة كرونباخ الفا
1	سياسات التدريب على تطبيق الإدارة الإلكترونية	12	0.61
2	التخطيط والتنظيم	7	0.66
3	الرقابة والتقويم الإلكتروني	10	0.63
4	التنفيذ الإلكتروني	7	0.62
5	تقييم الأداء	7	0.69
	الكلي	43	0.79

يشير الجدول (2) إلى ان قيمة كرونباخ الفا للأداة بشكل كلي (0.79) وبلغت (0.61) ل لمجال سياسات التدريب على تطبيق الإدارة الإلكترونية و(0.66) لمجال التخطيط والتنظيم و(0.63) لمجال الرقابة والتقويم الإلكتروني و(0.62) لمجال التنفيذ الإلكتروني و (0.69) لمجال تقييم الأداء وتعتبر جميع هذه القيم كافية ومناسبة لأغراض هذا البحث.

البرنامج المقترح:

قامت الباحثة ببناء البرنامج المقترح لتطوير كفاءة الإداريين الأكــاديميين فــي الادارة الإلكترونية بجامعة تبوك بناء على درجة الكفايات التدريبية والمهارات الادارية اللازمة لهم لكي يقوموا على تطويع الادارة الالكترونية في العمل الاداري بصورتها الصحيحة، وقد تم تحديد هذه الكفايات بناء على وجهة نظر الإداريين الأكاديميين أنفسهم. وتم الاستعانة بالأدب التربوي فــي تطوير هذا البرنامج والدراسات السابقة، كدراسة (كنعاني، 2010) ودراسة (البشــري، 2011) ودراسة (العمري، 2002) ودراسة (Fleck، 2010) وبناء على ذلك تم بناء البرنامج المقتــرح في صورته النهائية كما في الملحق رقم (4)، وتم عرضه على عدد من المحكمــين مــن ذوي

الاختصاص في مجالات الادارة التربوية من الجامعة الأردنية والجامعات السعودية، واجريت التعديلات المطلوبة والملحق رقم (5) يبين اسماء محكمي البرنامج المقترح.

إجراءات تطبيق الدراسة:

لإتمام الدراسة وذلك من خلال الاجابة عن أسئلتها ولتحقيق أهدافها قامت الباحثة باتباع الخطوات التالية:

-الاطلاع على الأدب النظري والدراسات التربوية المتعلقة بموضوع الدراسة.

-تحديد مجتمع الدراسة واختيار العينة.

-بناء أداة الدراسة والتحقق من صدقها وثباتها.

-الحصول على الخطابات الرسمية من الجامعة الاردنية، وجامعة تبوك، للعمل على تطبيق الاستبانة. والملحق (5) يبين تلك الخطابات.

-تطبيق الاستبانة على عينة الدراسة، وقد قامت الباحثة بتوزيع الاستبانة شخصيا على افرادها واستلامها بصورة مباشرة منهم.

-جمع البيانات والمعلومات، وتنظيمها باستخدام برنامج اكسل.

-تحليل المعلومات والبيانات باستخدام برامج الرزم الاحصائية للعلوم الانسانية والاجتماعية (SPSS).

-تطوير النموذج المقترح

متغيرات الدراسة:

اشتملت الدراسة على المتغيرات التالية:

أ- **المتغيرات الوسيطة المستقلة وهي:**

- الجنس: وله فئتان (ذكر، انثى).
- المؤهل العلمي: وله فئتان (ماجستير، ودكتوراه).
- الرتبة الاكاديمية: وله أربع فئات (محاضر، أستاذ مشارك، أستاذ مساعد، أستاذ).
- الدورات التدريبية: ولها فئتان (نعم، لا).

ب- المتغير التابع الرئيسي: وهو تقدير الاحتياجات التدريبية من المهارات الادارية الالكترونية اللازمة للإداريين الاكاديميين في جامعة تبوك.

المعالجة الإحصائية:

بعد قيام الباحثة بتوزيع الاستبانة واسترجاعها تم تفريغها على برنامج الحاسوب لمعالجة البيانات حيث استخدمت الباحثة برمجية الرزم الاحصائية للعلوم الانسانية والاجتماعية (SPSS)، لمعالجة البيانات وعمل التحليلات الاحصائية اللازمة للإجابة عن اسـئلة الدراسـة والتوصـل لنتائجها، وحيث استخدمت الباحثة الاختبارات الاحصائية المناسبة لكل سؤال وكانت كما يلـي: للإجابة عن السؤال الاول قامت الباحثة باستخراج المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية، وقدرت الحاجات حسب ضرورتها وفق التقدير المشار اليه سابقا ورتبت الاحتياجـات تنازليـا. وللإجابة عن السؤال الثاني استخرجت الباحثة المتوسطات الحسابية والانحرافـات المعياريـة وأجريت المقارنات باستخدام الاختبار الاحصائي ت (T-Test) لمتغير الجنس والمؤهل العلمـي والدورات التدريبية وباستخدام تحليل التباين الاحادي (ANOVA) لمغيرات الرتبة الاكاديميـة. وأخيرا اعتمد على النتائج المستخلصة من السؤال الاول لبناء البرنامج التدريبي.

الفصل الرابـع

نتائـج الدراسة

الفصل الرابع

نتائج الدراسة

هدفت الدراسة للتعرف الى واقع الإدارة الإلكترونية للإداريين الأكاديميين بجامعة تبوك من وجهة نظر الإداريين الأكاديميين. واقتراح برنامج تدريبي لتطوير كفاءة الإداريين الأكاديميين في الإدارة الإلكترونية بجامعة تبوك، ومن خلال هذا الفصل تعرض الباحثة ما تم التوصل اليه من نتائج بعد تطبيق أداة الدراسة وجمع البيانات، ومعالجتها احصائيا بحسب مقتضيات كل سؤال من هذه الاسئلة:

نتائج السؤال الاول: ما واقع الإدارة الإلكترونية للإداريين الأكاديميين بجامعة تبوك من وجهة نظر الإداريين الأكاديميين؟

للإجابة عن هذا السؤال تم حساب المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لواقع الإدارة الإلكترونية للإداريين الأكاديميين بجامعة تبوك من وجهة نظر الإداريين الأكاديميين، لكل مجال من مجالات الدراسة الخمسة وللمجالات ككل. ويبين الجدول (3) تلك النتائج.

جدول (3)

المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لكفايات الإداريين الأكاديميين في الإدارة الإلكترونية بجامعة تبوك مرتبة ترتيباً تنازلياً

الرقم	المجال	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	الأهمية النسبية	واقع الأداء	الرتبة
1	مجال سياسات التدريب على تطبيق الإدارة الإلكترونية	3.79	0.46	75.8	مرتفع	1
3	مجال الرقابة والتقويم الإلكتروني	3.75	0.63	75	مرتفع	2
4	مجال التنفيذ الإلكتروني	3.65	0.68	73	متوسط	3
2	مجال التخطيط والتنظيم	3.64	0.44	72.8	متوسط	4
5	مجال تقييم الأداء	3.52	0.61	70.4	متوسط	5
	الكلي	3.67	0.40	73.4	متوسط	

يلاحظ من الجدول (3) أن كفاية الإداريين الأكاديميين في الإدارة الإلكترونية بجامعة تبوك كان متوسطاً حيث بلغت قيمة المتوسط الحسابي (73.4) بأهمية نسبية (73.4)، وقد كان مستوى المجالات ما بين متوسط الى مرتفعا إذ تراوحت المتوسطات الحسابية بين(3.52 –

3.79)، وجاء في الرتبة الأولى مجال سياسات التدريب على تطبيق الإدارة الإلكترونية بمتوسط حسابي(3.79) وأهمية نسبية (75.8)، وفي المرتبة الأخيرة جاء مجال تقييم الأداء بمتوسط حسابي (3.52) بأهمية نسبية (70.4)،وقد تم تحليل كفايات الإداريين الأكاديميين في الإدارة الإلكترونية بجامعة تبوك وفقاً لمجالاتها وذلك على النحو التالي:

أولا: مجال سياسات التدريب على تطبيق الإدارة الإلكترونية

تم حساب المتوسطات الحسابية، والانحرافات المعيارية في مجال سياسات التدريب على تطبيق الإدارة الإلكترونية والجدول(4) يبين ذلك.

جدول(4)

المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية والاهمية النسبية والرتبة لمجال سياسات التدريب

الرقم	الفقرة	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	الأهمية النسبية	واقع الأداء	الرتبة
12	تقوم الجامعة بتخصيص مبلغ مالي كافي لعلمية التدريب على الإدارة الإلكترونية	4.42	0.53	88.35	مرتفع	1
8	تطبق الجامعة النتائج والتوصيات التي تسفر عنها العملية التدريبية	4.21	0.74	84.17	مرتفع	2
2	تهتم جامعة تبوك بمتابعة بمتابعة الاثار المترتبة على تدريب الإداريين الأكاديميين من خلال متابعة أدائهم بعد الانتهاء من عملية التدريب	3.97	1.70	79.30	مرتفع	3
11	تقوم الجامعة بالربط بين طبيعة عمل الإداريين الأكاديميين وبين تحديد الاحتياجات التدريبية في مجالات الإدارة الالكترونية	3.90	1.55	78.09	مرتفع	4
7	تهتم الجامعة بتحديد الاحتياجات التدريبية في مجال الإدارة الالكترونية	3.85	1.25	77.04	مرتفع	5
9	يتم إجراء تقييم لأداء الإداريين الأكاديميين قبل البدء لعملية التدريب	3.83	1.23	76.70	مرتفع	6
6	يتم الاستفادة من قدرات الإداريين الأكاديميين المجتازين لعملية التدريب في تدريب زملائهم من الإداريين والأكاديميين	3.78	1.24	75.65	مرتفع	7
5	يتم قياس أداء الإداريين الأكاديميين بناءً على الاحتياجات التدريبية	3.75	1.19	74.96	مرتفع	8
4	توفر الجامعة برامج تدريبية بناء على أهداف الجامعة التي تحتاج إلى تطبيق الإدارة الالكترونية	3.67	1.24	73.39	متوسط	9
10	تبذل الجامعة الجهد الكافي لجمع المعلومات للتخطيط المناسب لتنفيذ التدريب على الإدارة الإلكترونية	3.55	1.82	70.96	متوسط	10

3	تولي الإدارة في جامعة تبوك أهمية لتنمية مهارات الإداريين الأكاديميين في مجالات الإدارة الالكترونية	3.33	1.76	66.61	متوسط	11
1	تهتم جامعة تبوك بتدريب الإداريين الأكاديميين على أساسيات الإدارة الالكترونية	3.27	1.78	65.39	متوسط	12
	مجال سياسات التدريب على تطبيق الإدارة الإلكترونية	3.79	0.46	75.8	مرتفع	

يلاحظ من الجدول رقم (4) أن مستوى مجال سياسات التدريب علـــى تطبيـــق الإدارة الإلكترونية كان مرتفع، إذ بلغ المتوسط الحسابي (3.79) بأهمية نسبية (75.8)، وجاء مستوى فقرات المجال ما بين متوسط ومرتفع، إذ تراوحت المتوسطات الحسابية بـــين (3.27–4.42)، وجاءت في الرتبة الأولى الفقرة (12) وهي "تقوم الجامعة بتخصيص مبلغ مالي فـــي عمليـــة التدريب على الإدارة الإلكترونية" بمتوسط حسابي (4.42) وبأهمية نسبية (88.35)، وجاءت في الرتبة الأخيرة الفقرة (1) وهي" تهتم جامعة تبوك تدريب الإداريين الأكاديميين على أساســـيات الإدارة الالكترونية " بمتوسط حسابي (3.27) بأهمية نسبية (66.61).

ثانيا: مجال التخطيط والتنظيم

تم حساب المتوسطات الحسابية، والانحرافات المعيارية في مجال التخطـــيط والتنظـــيم والجدول رقم (5) يبين ذلك.

جدول (5)

المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية في مجال التخطيط والتنظيم مرتبة ترتيباً تنازلياً

الرقم	الفقرة	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	الأهمية النسبية	واقع الأداء	الرتبة
19	تساعد الإدارة الالكترونية جنباً الى جنب مع التخطيط في اتخاذ القرارات الخاصة بالإداريين الاكاديميين القائمة على الدراسة والبحث العلمي	4.23	0.76	84.52	مرتفع	1
13	تساهم الإدارة الالكترونية في وضع الخطط الملائمة في العمل الإداري والأكاديمي	3.83	1.20	76.70	مرتفع	2
15	تساهم الإدارة الالكترونية في التحكم بمجريات العمليات حسب أولوياتها وتنظيمها بقصد استغلال الموارد البشرية استغلال افضل	3.62	1.50	72.35	متوسط	3
16	تساهم الإدارة الالكترونية في التحكم بمجريات العمليات حسب أولوياتها وتنظيمها بقصد استغلال الموارد المادية استغلال أفضل	3.54	1.29	70.78	متوسط	4

الرقم	الفقرة	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	الأهمية النسبية	واقع الأداء	الرتبة
17	تساهم الإدارة الالكترونية في الاختيار العلمي للوسائل والاساليب الملائمة لتحقيق الأهداف المخطط لها بأعلى درجة ممكنة	3.52	1.44	70.43	متوسط	5
14	توفر الإدارة الالكترونية نظاما دقيقاً في متابعة وتنظيم الأعمال اليومية	3.47	1.47	69.39	متوسط	6
18	تساهم الإدارة الإلكترونية في الاختيار العلمي للوسائل والأساليب الملائمة لتحقيق الأهداف المخطط لها بأعلى درجة ممكنة	3.36	1.52	67.13	متوسط	7
	الدرجة الكلية للبعد	3.65	0.68	73	متوسط	

يلاحظ من الجدول رقم (5) أن مستوى مجال التخطيط والتنظيم كان متوسطاً، إذ بلـــغ المتوسط الحسابي (3.65) بأهمية نسبية (73)، وجاء مستوى فقرات المجال ما بين متوسط الى مرتفع، إذ تراوحت المتوسطات الحسابية بين (3.36–4.23)، وجاءت في الرتبة الأولى الفقـــرة (19) وهي "تساعد الإدارة الالكترونية جنباً الى جنب مع التخطيط في اتخاذ القرارات الخاصـــة بالإداريين الاكاديميين القائمة على الدراسة والبحث العلمي" بمتوسط حسابي (4.23) وبأهميـــة نسبية(84.52)، وجاءت في الرتبة الأخيرة الفقرة (18) وهي" تساهم الإدارة الإلكترونيـــة فـــي الاختيار العلمي للوسائل والأساليب الملائمة لتحقيق الأهداف المخطط لها بأعلى درجة ممكنـــة" بمتوسط حسابي (3.36) بأهمية نسبية (67.13).

ثالثا: مجال الرقابة والتقويم الإلكتروني:

تم حساب المتوسطات الحسابية، والانحرافات المعيارية في مجال الرقابة والتقويم الإلكتروني والجدول رقم (6) يبين ذلك.

جدول (6)
المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية في مجال الرقابة والتقويم الإلكتروني مرتبة ترتيباً تنازلياً

الرقم	الفقرة	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	الأهمية النسبية	واقع الأداء	الرتبة
21	تساهم الإدارة الإلكترونية في توفير نظام رقابي الكتروني وفقاً للنتائج والتعليمات في الجامعة	4.22	0.71	84.35	مرتفع	1
24	تسهم الإدارة الالكترونية في الكشف عن نقاط الضعف لتعزيزها في العمل الإداري والأكاديمي	4.15	0.82	82.96	مرتفع	2
28	**تساهم** الإدارة الالكترونية في تزويد أعضاء الهيئة التدريسية والإداريين بالتغذية الراجعة	3.94	1.46	78.78	مرتفع	3

	والتقويم المستمر عن أدائهم					
22	تزود الإدارة الالكترونية الاداريين الأكاديميين بالتقارير والبيانات الإحصائية بشكل دقيق	3.93	0.92	78.61	مرتفع	4
29	تساهم الإدارة الالكترونية في أداء الجامعة لوظيفتها المجتمعية	3.77	1.24	75.48	مرتفع	5
27	**ترسخ** الإدارة الالكترونية مبدأ المتابعة والرقابة الذاتية للمهام الإدارية والإلكترونية	3.76	1.58	75.13	مرتفع	6
26	تسهم الإدارة الالكترونية في تقييم منجزات الاداريين الأكاديميين وجودتها	3.54	1.07	70.78	متوسط	7
23	تسهم الإدارة الالكترونية في الكشف عن نقاط القوة لتعزيزها في العمل الإداري والأكاديمي	3.52	1.45	70.43	متوسط	8
25	توفر الإدارة الالكترونية المتابعة والتقييم لمختلف المجالات الإدارية والأكاديمية	3.50	1.47	69.91	متوسط	9
20	تساهم الإدارة الإلكترونية في متابعة الخطط والاعمال اليومية	3.23	1.45	64.70	متوسط	10
	الدرجة الكلية للبعد	3.75	0.63	75	مرتفع	

يلاحظ من الجدول (6) أن مستوى مجال الرقابة والتقويم الإلكتروني كان مرتفع، إذ بلغ المتوسط الحسابي (3.75) بأهمية نسبية (75)، وجاء مستوى فقرات المجال ما بين متوسط ومرتفع، إذ تراوحت المتوسطات الحسابية بين (3.23–4.22)، وجاءت في الرتبة الأولى الفقرة (21) وهي "تساهم الإدارة الإلكترونية في توفير نظام رقابي الكتروني وفقا ًللذنتائج والتعليمات في الجامعة " بمتوسط حسابي (4.22) وبأهمية نسبية(84.35)، وجاءت في الرتبة الأخيرة الفقرة (20) و هي" تساهم الإدارة الإلكترونية في متابعة الخطوط لأعمالها اليومية" بمتوسط حسابي (3.23) بأهمية نسبية (64.70).

رابعا: مجال التنفيذ الإلكتروني

تم حساب المتوسطات الحسابية، والانحرافات المعيارية في مجال التنفيذ الإلكتروني والجدول (7) يبين ذلك.

جدول (7)
المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية في مجال التنفيذ الإلكتروني مرتبة ترتيبًا تنازليًا

الرقم	الفقرة	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	الأهمية النسبية	المستوى	الرتبة
36	تقوم الجامعة بالحصر الدوري لمهارات وأسس التوظيف في مجالات الادارة الإلكترونية وربطها بتنمية المسار الوظيفي وتطويره	4.17	0.71	83.47	مرتفع	1
34	تتناسب قدرات العاملين في مجالات الادارة الالكترونية بطبيعة عملهم	3.90	1.21	78.08	مرتفع	2

31	تربط ادارة الجامعة ترقية الاداريين الأكاديميين وفق معايير محددة ومرتبطة بمستوى معرفتهم بمجال الادارة الإلكترونية	3.90	1.27	77.91	مرتفع	3
33	تنفذ ادارة الجامعة في سياسة التوظيف للمتقدمين الجدد اعتماداً على مدى خبرتهم في مجال الادارة الالكترونية	3.83	1.19	76.69	مرتفع	4
32	تقوم ادارة الجامعة بتشجيع الاداريين الأكاديميين لتطوير مهارتهم في مجال الادارة الالكترونية	3.46	1.25	69.21	متوسط	5
30	تسعى الجامعة لتنمية وتطوير أداء الإداريين الأكاديميين من خلال استخدام الادارة الالكترونية	3.24	1.65	64.87	متوسط	6
35	توفر ادارة الجامعة نظاما واضحا لتنمية وتطوير مجال الاداري الالكترونية في المسارات الوظيفية	3.00	1.59	60	متوسط	7
	الدرجة الكلية للبعد	3.64	0.44	72.8	متوسط	

يلاحظ من الجدول (7) أن مستوى مجال التنفيذ الإلكتروني كان متوسطًا، إذ بلغ المتوسط الحسابي (3.64) بأهمية نسبية (72.8)، وجاء مستوى فقرات المجال ما بين متوسط ومرتفع، إذ تراوحت المتوسطات الحسابية بين (3.00–4.17)، وجاءت في الرتبة الأولى الفقرة (36) وهي "تقوم الجامعة بالحصر الدوري لمهارات وأسس التوظيف في مجالات الإدارة الإلكترونية وربطها بتنمية المسار الوظيفي وتطويره" بمتوسط حسابي (4.17) وبأهمية نسبية(83.47)، وجاءت في الرتبة الأخيرة الفقرة (35) وهي" توفر ادارة الجامعة نظاما واضحا لتنمية وتطوير المجال الإدارة الالكترونية في المسارات الوظيفية" بمتوسط حسابي (3.00) بأهمية نسبية (60).

خامسا: مجال تقييم الأداء

تم حساب المتوسطات الحسابية، والانحرافات المعيارية في مجال تقييم الأداء والجدول (8) يبين ذلك.

جدول (8)
المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية في مجال تقييم الأداء مرتبة ترتيبًا تنازليًا

الرقم	الفقرة	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	الأهمية النسبية	واقع الأداء	الرتبة
40	يستخدم نظام التقييم في تعزيز الجوانب الايجابية في مجالات الادارة الالكترونية لدى الاداريين الأكاديميين	3.86	1.19	77.22	مرتفع	1
38	يشمل نظام تقييم اداء الاداريين الأكاديميين على معايير واضحة تبين قدرتهم في تطبيق الادارة الالكترونية	3.84	1.02	76.87	مرتفع	2

42	يتلاءم نظام تقييم الاداء للوظائف التي تتعامل بشكل مباشر مع مجالات الإدارة الالكترونية مع مهام وواجبات هذه الوظائف	3.83	1.23	76.52	مرتفع	3
37	توفر الجامعة نظام تقييم اداء فعال يقوم على اسس موضوعية	3.71	1.27	74.26	مرتفع	4
41	يستخدم نظام تقييم الاداء في علاج القصور في اداء الاداريين الأكاديميين في مجالات الادارة الالكترونية	3.49	1.25	69.74	متوسط	5
43	يساعد نظام تقييم الاداء على حفز الاداريين الأكاديميين لتطوير أنفسهم في مجالات الادارة الالكترونية	3.31	1.49	66.26	متوسط	6
39	يساعد نظام تقييم الاداء بوجود تقدم ملحوظ في تطبيق الادارة الالكترونية	2.63	1.52	52.70	متوسط	7
	مجال تقييم الأداء	3.52	0.61	70.4	متوسط	

يلاحظ من الجدول (8) أن مستوى مجال تقييم الأداء كان متوسطًا، إذ بلـــغ المتوســـط الحسابي (3.52) بأهمية نسبية (70.4)، وجاء مستوى فقرات المجال ما بين متوسط ومرتفع، إذ تراوحت المتوسطات الحسابية بين (2.63–3.86)، وجاءت في الرتبة الأولى الفقرة (40) وهي "يستخدم نظام التقييم في تعزيز الجوانب الايجابية في مجالات الادارة الالكترونية لدى الاداريين الاكاديميين" بمتوسط حسابي (3.86) وبأهمية نسبية (77.22)، وجاءت في الرتبة الأخيرة الفقرة (39) وهي" يساعد نظام تقييم الأداء بوجود تقدم ملحوظ في تطبيق الإدارة الالكترونية" بمتوسط حسابي (2.63) بأهمية نسبية (52.76).

نتائج السؤال الثاني: هل توجد فروق ذات دلالة إحصائية بمستوى ($\alpha \leq 0.05$) لواقع الإدارة الإلكترونية من قبل الإداريين الأكاديميين تعزى لمتغيرات الجنس والرتبة الأكاديمية وطبيعة العمل الإداري؟

متغير الجنس:

وللإجابة عن هذا السؤال تم حساب المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لتقديرات كفاءة الإداريين الأكاديميين في الإدارة الإلكترونية بجامعة تبوك تبعـاً لمتغيـر الجـنس علـى مجالات الاستبانة، وعلى المجالات ككل مقسمين بحسب جنسهم، وقد استخدم الباحث اختبار ت (t-test) للمقارنة بين المتوسطات للكشف عن الدلالة الإحصائية في الفروقات بين المتوسـطات، لكل مجال من المجالات وللمجالات كافة، ويبين جدول (9) نتائج هذه الاختبارات.

جدول(9)

المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية ونتائج اختبار "ت" للفروق بين متوسطات كفاءة الإداريين الأكاديميين في الإدارة الإلكترونية بجامعة تبوك تبعاً لمتغير الجنس.

المجالات	الجنس	العدد	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	قيمة ت	مستوى الدلالة
مجال سياسات التدريب على تطبيق الإدارة الإلكترونية	ذكر	83	3.81	0.46	0.18	0.854
	أنثى	32	3.73	0.47		
مجال التخطيط والتنظيم	ذكر	83	3.67	0.67	0.91	0.363
	أنثى	32	3.59	0.72		
مجال الرقابة والتقويم الإلكتروني	ذكر	83	3.77	0.81	0.72	0.468
	أنثى	32	3.70	0.69		
مجال التنفيذ الإلكتروني	ذكر	83	3.66	0.44	2.04	0.043
	أنثى	32	3.60	0.46		
مجال تقييم الأداء	ذكر	83	3.52	0.62	3.86	0.000
	أنثى	32	3.50	0.58		
الكلي	ذكر	83	3.71	0.39	2.77	0.006
	أنثى	32	3.65	0.44		

تشير النتائج في الجدول (9) إلى وجود فروق ذات دلالة إحصائية عند مسـتوى الدلالـة ($\alpha \leq 0.05$) بين متوسطات كفاءة الإداريين الأكاديميين في الإدارة الإلكترونية بجامعة تبوك تبعاً لمتغير الجنس وذلك استناداً إلى قيمة ت المحسوبة إذ بلغت (2.77)، وبمسـتوى دلالـة (0.006) للدرجة الكلية حيث تعد هذه القيمة دالة إحصائيا وان دلالة الفروق لصـالح متوسـط

الذكور الذي كان الاكبر، كما بلغت قيمة ت المحسوبة (0.18) وبمستوى دلالة (0.854) لمجال سياسات التدريب على تطبيق الإدارة الإلكترونية و(0.91) وبمستوى دلالة (0.363) لمجال التخطيط والتنظيم و(0.72) وبمستوى دلالة (0.468) لمجال الرقابة والتقويم الإلكتروني وتعد هذه القيم غير دالة إحصائيا لأن قيمة مستوى الدلالة أكبر من (0.05) باستثناء مجال التنفيذ الإلكتروني حيث بلغت قيمة ت المحسوبة (2.04) وبمستوى دلالة (0.043) و(3.86) وبمستوى دلالة (0.000) لمجال تقييم الأداء وتعد هذه القيم دالة إحصائيا لأن قيمة مستوى الدلالة أقل من (0.05) وان دلالة الفروق لصالح متوسط الذكور الذي كان الاكبر.

متغير المؤهل العلمي:

تم حساب المتوسطات الحسابية، والانحرافات المعيارية، لاستجابات أفراد عينة الدراسة في كفاءة الإداريين الأكاديميين في الإدارة الإلكترونية بجامعة تبوك تبعًا لمتغير المؤهل العلمي ، وجدول (10) يبين النتائج.

جدول (10)
المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية ونتائج اختبار "ت" للفروق بين متوسطات كفاءة الإداريين الأكاديميين في الإدارة الإلكترونية بجامعة تبوك تبعاً لمتغير المؤهل العلمي

المجالات	المؤهل العلمي	العدد	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	قيمة ت	مستوى الدلالة
مجال سياسات التدريب على تطبيق الإدارة الإلكترونية	ماجستير	33	3.75	0.40	0.59	0.552
	دكتوراه	82	3.80	0.48		
مجال التخطيط والتنظيم	ماجستير	33	3.64	0.79	0.22	0.822
	دكتوراه	82	3.65	0.64		
مجال الرقابة والتقويم الإلكتروني	ماجستير	33	3.57	0.75	0.67	0.501
	دكتوراه	82	3.82	0.57		
مجال التنفيذ الإلكتروني	ماجستير	33	3.54	0.43	0.63	0.527
	دكتوراه	82	3.68	0.45		
مجال تقييم الأداء	ماجستير	33	3.31	0.64	1.65	0.101
	دكتوراه	82	3.60	0.58		
الكلي	ماجستير	33	3.58	0.43	0.13	0.890
	دكتوراه	82	3.73	0.39		

تشير نتائج الجدول (10) إلى عدم وجود فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى الدلالة (α ≥ 0.05) بين متوسطات كفاءة الإداريين الأكاديميين في الإدارة الإلكترونية بجامعة تبوك تبعاً لمتغير المؤهل العلمي وذلك استناداً إلى قيمة ت المحسوبة إذ بلغت (0.13) ، وبمستوى دلالة (0.890) للدرجة الكلية حيث تعد هذه القيمة غير دالة إحصائيا، كما بلغت قيمة ت المحسوبة (0.59) وبمستوى دلالة (0.552) لمجال سياسات التدريب على تطبيق الإدارة الإلكترونية و(0.22) وبمستوى دلالة (0.822) لمجال التخطيط والتنظيم و(0.67) وبمستوى دلالة (0.501) لمجال الرقابة والتقويم الإلكتروني و(0.63) وبمستوى دلالة (0.527) لمجال التنفيذ الإلكتروني و(1.65) وبمستوى دلالة (0.101) لمجال تقييم الأداء وتعد هذه القيم غير دالة إحصائيا لأن قيمة مستوى الدلالة أكبر من (0.05)

متغير الرتبة الأكاديمية:

تم حساب المتوسطات الحسابية، والانحرافات المعيارية، لمجالات كفاءة الإداريين الأكاديميين في الإدارة الإلكترونية بجامعة تبوك تبعاً لمتغير الرتبة الأكاديمية ، وجدول (11) يبين النتائج.

جدول (11)

المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية متوسطات مجالات كفاءة الإداريين الأكاديميين في الإدارة الإلكترونية بجامعة تبوك تبعاً لمتغير الرتبة الأكاديمية

المجال	الرتبة الأكاديمية	العدد	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري
مجال سياسات التدريب على تطبيق الإدارة الإلكترونية	محاضر	32	3.86	0.44
	أستاذ مشارك	54	3.75	0.48
	أستاذ مساعد	20	3.76	0.47
	أستاذ	9	3.85	0.46
مجال التخطيط والتنظيم	محاضر	32	3.79	0.48
	أستاذ مشارك	54	3.69	0.77
	أستاذ مساعد	20	3.55	0.70
	أستاذ	9	3.88	0.64
مجال الرقابة والتقويم الإلكتروني	محاضر	32	3.65	0.68
	أستاذ مشارك	54	3.93	0.40
	أستاذ مساعد	20	3.60	0.76
	أستاذ	9	3.85	0.55
مجال التنفيذ الإلكتروني	محاضر	32	3.78	0.49

	أستاذ مشارك	54	3.75	0.63
	أستاذ مساعد	20	3.70	0.45
	أستاذ	9	3.60	0.47
مجال تقييم الأداء	محاضر	32	3.67	0.38
	أستاذ مشارك	54	3.64	0.44
	أستاذ مساعد	20	3.60	0.45
	أستاذ	9	3.47	0.64
الكلي	محاضر	32	3.51	0.61
	أستاذ مشارك	54	3.51	0.59
	أستاذ مساعد	20	3.58	0.56
	أستاذ	9	3.52	0.61

يلاحظ من الجدول (11) وجود فروق ظاهرية بين متوسطات كفاءة الإداريين الأكاديميين في الإدارة الإلكترونية بجامعة تبوك تبعاً لمتغير الرتبة الأكاديمية، ولتحديد فيما إذا كانت الفروق بين المتوسطات ذات دلالة إحصائية عند مستوى الدلالة ($\alpha \leq 0.05$) تم تطبيق تحليل التباين الأحادي (One Way ANOVA)، وجدول (12) يبين ذلك:

جدول (12)

نتائج تحليل التباين الأحادي لمتوسطات كفاءة الإداريين الأكاديميين في الإدارة الإلكترونية بجامعة تبوك تبعاً لمتغير الرتبة الأكاديمية

المجال	مصدر التباين	مجموع المربعات	درجات الحرية	متوسط المربعات	قيمة ف	مستوى الدلالة
مجال سياسات التدريب على تطبيق الإدارة الإلكترونية	بين المجموعات	0.00	3	0.00	0.07	0.977
	داخل المجموعات	2.73	111	0.02		
	الكلي	2.74	114			
مجال التخطيط والتنظيم	بين المجموعات	0.09	3	0.03	0.79	0.501
	داخل المجموعات	4.29	111	0.04		
	الكلي	4.38	114			
مجال الرقابة والتقويم الإلكتروني	بين المجموعات	0.05	3	0.02	0.65	0.584
	داخل المجموعات	2.85	111	0.03		
	الكلي	2.90	114			
مجال التنفيذ الإلكتروني	بين المجموعات	0.03	3	0.01	0.25	0.865
	داخل	4.65	111	0.04		

	المجموعات					
	الكلي	4.68	114			
مجال تقييم الأداء	بين المجموعات	0.08	3	0.03	0.52	0.667
	داخل المجموعات	5.54	111	0.05		
	الكلي	5.62	114			
الكلي	بين المجموعات	0.01	3	0.00	0.20	0.893
	داخل المجموعات	1.48	111	0.01		
	الكلي	1.49	114			

تُشير نتائج في الجدول (12) إلى عدم وجود فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى الدلالة ($\alpha \leq 0.05$) بين متوسطات كفاءة الإداريين الأكاديميين في الإدارة الإلكترونية بجامعة تبوك تبعاً لمتغير الرتبة الأكاديمية، وذلك استناداً إلى قيمة ف المحسوبة إذ بلغت (0.20) ، وبمستوى دلالة (0.893) للدرجة الكلية حيث تعد هذه القيمة غير دالة إحصائيًا ، كما بلغت قيمة ف (0.07) وبمستوى دلالة (0.977) لمجال سياسات التدريب على تطبيق الإدارة الإلكترونية و(0.79) وبمستوى دلالة (0.501) لمجال التخطيط والتنظيم و(0.65) وبمستوى دلالة (0.584) لمجال الرقابة والتقويم الإلكتروني و(0.25) وبمستوى دلالة (0.865) لمجال التنفيذ الإلكتروني و(0.52) وبمستوى دلالة (0.667) لمجال تقييم الأداء وتعد هذه القيم غير دالة إحصائيا لأن قيمة مستوى الدلالة أكبر من (0.05).

متغير الدورات:

تم حساب المتوسطات الحسابية، والانحرافات المعيارية، لاستجابات أفراد عينة الدراسة في كفاءة الإداريين الأكاديميين في الإدارة الإلكترونية بجامعة تبوك تبعاً لمتغير الدورات، وجدول (13) يبين النتائج.

جدول (13)

المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية ونتائج اختبار "ت" للفروق بين متوسطات كفاءة الإداريين الأكاديميين في الإدارة الإلكترونية بجامعة تبوك تبعًا لمتغير الدورات

المجالات	الدورات	العدد	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	قيمة ت	مستوى الدلالة
مجال سياسات التدريب على تطبيق الإدارة الإلكترونية	نعم	95	3.81	0.45	1.03	0.305
	لا	20	3.71	0.48		
مجال التخطيط والتنظيم	نعم	95	3.66	0.69	0.96	0.336
	لا	20	3.60	0.62		
مجال الرقابة والتقويم الإلكتروني	نعم	95	3.75	0.66	1.06	0.292
	لا	20	3.76	0.49		
مجال التنفيذ الإلكتروني	نعم	95	3.63	0.44	0.40	0.686
	لا	20	3.69	0.49		
مجال تقييم الأداء	نعم	95	3.52	0.59	1.37	0.172
	لا	20	3.53	0.71		
الكلي	نعم	95	3.69	0.42	1.59	0.114
	لا	20	3.67	0.35		

تشير نتائج الجدول (13) إلى عدم وجود فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى الدلالة ($\alpha \leq 0.05$) بين متوسطات كفاءة الإداريين الأكاديميين في الإدارة الإلكترونية بجامعة تبوك تبعاً لمتغير الدورات وذلك استناداً إلى قيمة ت المحسوبة إذ بلغت (1.59) ، وبمستوى دلالة (0.114) للدرجة الكلية حيث تعد هذه القيمة غير دالة إحصائيا ، كما بلغت قيمة ت المحسوبة (1.03) وبمستوى دلالة (0.305) لمجال سياسات التدريب على تطبيق الإدارة الإلكترونية و(0.96) وبمستوى دلالة (0.336) لمجال التخطيط والتنظيم و(1.06) وبمستوى دلالة (0.292) لمجال الرقابة والتقويم الإلكتروني و(0.40) وبمستوى دلالة (0.686) لمجال التنفيذ الإلكتروني و(1.37)

وبمستوى دلالة (0.172) لمجال تقييم الأداء وتعد هذه القيم غير دالة إحصائيا لأن قيمة مستوى الدلالة أكبر من (0.05)

النتائج المتعلقة بالإجابة عن السؤال الثالث: ما البرنامج التدريبي المقترح لتطوير كفاءة الإداريين الأكاديميين في الإدارة الإلكترونية بجامعة تبوك؟

للإجابة عن هذا السؤال قام الباحث بالاستعانة بنتائج السؤال الاول الذي تم من خلاله حساب المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لاستجابات افراد عينة الدراسة من الاداريين الأكاديميين في جامعة تبوك على اداة الدراسة، وعلى كل مجال من المجالات على حدة، وسيتم حصر الاستجابات التي أشار إليها الاداريين الأكاديميين وكانت درجتها متوسطة والجدول (14) يبين هذه المهارات، وبناء عليها سوف يتم بناء البرنامج التدريبي المقترح لتلبية هذه الحاجات.

جدول (14)

المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لاستجابات افراد عينة الدراسة من الاداريين الأكاديميين في جامعة تبوك على اداة الدراسة

المجال	الفقرة	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري
سياسات التدريب على تطبيق الادارة الالكترونية	توفر الجامعة برامج تدريبية بناء على أهداف الجامعة التي تحتاج إلى تطبيق الإدارة الالكترونية	3.67	1.24
	تبذل الجامعة الجهد الكافي لجمع المعلومات للتخطيط المناسب لتنفيذ التدريب على الإدارة الإلكترونية	3.55	1.82
	تولي الإدارة في جامعة تبوك أهمية لتنمية مهارات الإداريين الأكاديميين في مجالات الإدارة الالكترونية	3.33	1.76
	تهتم جامعة تبوك بتدريب الإداريين الأكاديميين على أساسيات الإدارة الالكترونية	3.27	1.78
التخطيط والتنظيم	تساهم الإدارة الالكترونية في التحكم بمجريات العمليات حسب أولوياتها وتنظيمها بقصد استغلال الموارد البشرية استغلالا افضل	3.62	1.50
	تساهم الإدارة الالكترونية في التحكم بمجريات العمليات حسب أولوياتها وتنظيمها بقصد استغلال الموارد المادية استغلال افضل	3.54	1.29
	تساهم الإدارة الالكترونية في الاختيار العلمي للوسائل والاساليب الملائمة لتحقيق الأهداف المخطط لها بأعلى درجة ممكنة	3.52	1.44

	توفر الإدارة الالكترونية نظاما دقيقاً في متابعة وتنظيم الأعمال اليومية	3.47	1.47
	تساهم الإدارة الإلكترونية في الاختيار العلمي للوسائل والأساليب الملائمة لتحقيق الأهداف المخطط لها بأعلى درجة ممكنة	3.36	1.52
الرقابة والتقويم الالكتروني	تسهم الإدارة الالكترونية في تقييم منجزات الاداريين الأكاديميين وجودتها	3.54	1.07
	تسهم الإدارة الالكترونية في الكشف عن نقاط القوة لتعزيزها في العمل الإداري والأكاديمي	3.52	1.45
	توفر الإدارة الالكترونية المتابعة والتقييم لمختلف المجالات الإدارية والأكاديمية	3.50	1.47
	تساهم الإدارة الإلكترونية في متابعة الخطط والاعمال اليومية	3.23	1.45
التنفيذ الإلكتروني	تقوم ادارة الجامعة بتشجيع الاداريين الأكاديميين لتطوير مهارتهم في مجال الادارة الالكترونية	3.46	1.25
	تسعى الجامعة لتنمية وتطوير أداء الإداريين الأكاديميين من خلال استخدام الادارة الالكترونية	3.24	1.65
	توفر ادارة الجامعة نظاما واضحا لتنمية وتطوير مجال الاداري الالكترونية في المسارات الوظيفية	3.00	1.59
تقييم الأداء	يستخدم نظام تقييم الاداء في علاج القصور في اداء الاداريين الأكاديميين في مجالات الادارة الالكترونية	3.49	1.25
	يساعد نظام تقييم الاداء على حفز الاداريين الأكاديميين لتطوير أنفسهم في مجالات الادارة الالكترونية	3.31	1.49
	يساعد نظام تقييم الاداء بوجود تقدم ملحوظ في تطبيق الادارة الالكترونية	2.63	1.52

يتبين من الجدول (14) ان المجالات التي اظهر افراد عينة الدراسة مـن الأكـاديميين الإداريين بجامعة تبوك درجة الاستجابة متوسطة وعليه سوف يتضمن النموذج المقترح لتطوير كفاءة الاداريين الأكاديميين في الادارة الالكترونية على (19) فقرة من الفقرات التي اشار اليها الاداريين الأكاديميين في جامعة تبوك.

وعليه فأن الدراسة تقترح برنامجاً لتطوير كفاءة الاداريين الأكاديميين في جامعة تبوك في الادارة الالكترونية وفقاً لما يلي:

اسم البرنامج: برنامج تبوك لتطوير كفاءة الاداريين الأكاديميين في الادارة الالكترونية

الهدف العام من البرنامج: رفع كفاءة الاداريين الأكاديميين في جامعة تبوك في الادارة الالكترونية.

أهمية البرنامج: ان المؤسسات الكبرى ومنها الجامعات تسعى وبشكل دائم الى الرقي في تعاملاتها، من حيث مواكبة التطورات العلمية والعملية وخصوصاً في المعاملات الادارية وذلك بإدخال الادارة الالكترونية في انظمتها الجامعية، لما تمتاز به هذه الادارة من سرعة للتعامل وتسهيل عملية الوصول الى المعلومة وتسريع عملية اتخاذ القرار الاداري ويحقق تطبيق هذا البرنامج فوائد كثيرة منها:

- يساعد على كشف جوانب القصور في أداء الإداريين الأكاديميين في مجال الادارة الالكترونية
- يقوم على الكشف على الطاقات المضمنة لدى الاداريين الأكاديميين وغير المستغلة بصورة صحيحة
- رفع كفاءة الاداريين الأكاديميين في مجال الادارة الالكترونية
- صقل وتطويع الكفايات المعرفية الموجودة لدى الاداريين الأكاديميين بطريقة عليمة لاستغلالها بشكل عملي في تطبيق الادارة الالكترونية

خطوات بناء البرنامج: بعد اجراء الدراسة وتحليل السؤال الثالث ومن خلال نتائجه تبين للباحث ان (19) فقرة من أصل (43) فقرة ما يقارب (45%) من الفقرات وهي مناسبة للبرنامج لرفع كفاءة الاداريين الأكاديميين في جامعة تبوك لتطبيق الإدارة الالكترونية، وبعد تحكيم البرنامج من قبل المحكمين المختصين وحصل البرنامج على رضاهم وملحق رقم (5) يبين اسماء المحكمين، مما يشير للباحثة إمكانية تطبيقه في جامعة تبوك.

الإدارات المناط بها البرنامج: كافة الأكاديميين المناط إليهم ادوار إدارية ويطلق عليهم الإداريين الأكاديميين

مجالات البرنامج (عناصره): البرنامج مكون من خمسة مجالات وتحت كل مجال عدداً من الفقرات تسهم في تحقيق المجال وفق الآتي:

أولاً: مجال سياسات التدريب على تطبيق الإدارة الإلكترونية:

يقترح على ادارة الجامعة في هذا المجال ان زيادة درجة اهتمامها بعملية تدريب وتنمية مهارات الأكاديميين الاداريين مما يؤثر بشكل ايجابي على استغلال الطاقات الموجودة عندهم لانجاح العمل الاداري والنهوض بالجامعة.

ثانياً: مجال التخطيط والتنظيم:

في هذا المجال يقترح على ادارة الجامعة استغلال الموارد البشرية والمادية المتوفرة لديها من خلال التطبيق الامثل الإدارة الالكترونية من خلال استخدام اساليب متنوعة لتحويل المعلومات الى معرفة يستغلها الأكاديميين الاداريين في التخطيط وتنظيم العمل.

ثالثاً: مجال الرقابة والتقويم الالكتروني:

على الجامعة في هذا المجال استغلال نتاجات الادارة الالكترونية بشكل أفضل وتفعيلها للمتابعة وتقييم مختلف جوانب العمل الاداري والأكاديمي وتضمينها ضمن تقييم منجزات الاداريين الأكاديميين وجودة نتاجاتهم

رابعاً: مجال التنفيذ الإلكتروني:

يقترح على ادارة الجامعة في هذا المجال تطوير الكفايات اللازمة للإداريين الأكاديميين في المهارات والمعارف اللازمة والضرورية لاستخدام الادارة الالكترونية بالصورة المثلى.

خامساً: مجال تقييم الاداء:

يقترح على الجامعة اعادة النظر في اساليبها في تقييم الاداء وعليها استخدام اساليب علمية جديدة تواكب التطور المشهود في الادارة وذلك للوقوف على جوانب القصور في مجالات الادارة الالكترونية عند الأكاديميين الاداريين.

للإجابة عن السؤال الرابع: ما إمكانية تطبيق البرنامج التدريبي المقترح لكفاءة الإداريين الأكاديميين في الادارة الإلكترونية بجامعة تبوك من وجهة نظر الخبراء؟

من خلال نتائج السؤال الثالث تبين للباحثة ان (19) فقرة من أصل (43) فقرة وهي تمثل نسبة (45%) وهي نسبة ملائمة للبرنامج المقترح لرفع كفاءة الاداريين الأكاديميين في الادارة الالكترونية. وقد تم عرض النموذج المقترح على عدد من المحكمين المختصين من أساتذة في الادارة التربوية ومختصين في الجامعة الأردنية وجامعة تبوك وجامعة اليرموك لتحكيم البرنامج المقترح والملحق (5) يبين اسماء المحكمين، وقد اتفق المحكمون على صلاحية هذا البرنامج، وعليه فإن الدراسة الحالية تقترح هذا البرنامج لرفع كفاءة الاداريين الأكاديميين في جامعة تبوك.

الفصل الخامس

مناقشة النتائج والتوصيات

الفصل الخامس

مناقشة النتائج والتوصيات

سيتناول هذا الفصل مناقشة النتائج التي توصل إليها الباحث في دراسته وتفسيرها كما سيعرض التوصيات التي انبثقت عن الدراسة، وفيما يلي عرض لمناقشة النتائج وفقاً لترتيب أسئلة الدراسة.

مناقشة النتائج المتعلقة السؤال الأول: ما واقع الإدارة الإلكترونية للإداريين الأكاديميين بجامعة تبوك من وجهة نظر الإداريين الأكاديميين؟

أظهرت النتائج أن واقع الإدارة الإلكترونية للإداريين الأكاديميين بجامعة تبوك من وجهة نظر الإداريين الأكاديميين قد حصلت على متوسطات حسابية متوسطة، حيث تبين للباحثة ان مجال سياسات التدريب على تطبيق الادارة الالكترونية جاء بالمركز الاول ومن ثم مجال الرقابة والتقويم الالكتروني، ثم مجال التنفيذ الإلكتروني، ومجال التخطيط، والتنظيم، وأخيراً مجال تقييم الأداء. وقد يعزى ذلك الى درجة الوعي المتوسطة لدى ادارة الجامعة وللاكاديميين الإداريين بها لأهمية الإدارة الإلكترونية وعلى السياسات التي انتهجها ادارة جامعة تبوك ومدى اهتمامها بهذا الجانب، وذلك لمواكبة التطور العملي والتكنولوجي في العمل الأدري، وللرقي بالجامعة ولمواكبة الجامعات العالمية، وقد اتفقت نتيجة هذه الدراسة في هذا الجانب مع ما توصلت اليه دراسة كناني،(2010) والعمري(2002) والسبيعي(2005) ودراسة (Gibbs،Coffy,2000) ودراسة (Felck,2000).

مناقشة النتائج المتعلقة بمجال سياسات التدريب على تطبيق الإدارة الإلكترونية

حيث تبين للباحثة ان مستوى مجال سياسات التدريب على تطبيق الإدارة الإلكترونية كان مرتفعاً، حيث جاءت مستوى فقرات المجال ما بين المتوسط والمرتفع، وكانت الفقرة (4) وهي "توفر الجامعة برامج تدريبية بناءً على أهداف الجامعة التي تحتاج إلى تطبيق الإدارة الالكترونية " تحتل المركز الاول، كما جاءت في الرتبة الأخيرة الفقرة (1) وهي" تهتم جامعة تبوك بتدريب الإداريين الأكاديميين على أساسيات الإدارة الالكتروني" وقد تعزو الباحثة هذا الامر الى مدى اهتمام ادارة الجامعة بتامين احدث البرمجيات والتجهيزات التي من شأنها تطوير العمل الاداري وكذلك اهتمام ادارة الجامعة وسعيها الى تطوير الكادر الاكاديمي والاداري بكافة العلوم الإدارية واحدث التكنولوجيا الحديثة لما له اثر اجابي على طبيعة العمل المؤسسي

وتتوافق نتائج هذه الفقرة مع دراسة (السبيعي، 2005)، ودراسة ودراسة (Gibbs،Coffy,2000) ودراسة (Felck,2000).

مناقشة النتائج المتعلقة بمجال التخطيط والتنظيم

وفي هذا المجال كان المستوى متوسطاً، حيث جاءت مستوى فقرات المجال ما بين مرتفع ومتوسط، إذ حيث جاءت في الرتبة الأولى الفقرة (19) وهي "تساعد الادارة الالكترونية جنباً الى جنب مع التخطيط في اتخاذ القرارات الخاصة بالإداريين الاكاديميين القائمة على الدراسة والبحث العلمي "، وجاءت في الرتبة الأخيرة الفقرة (14) وهي" توفر الادارة الالكترونية نظاماً دقيقاً في متابعة وتنظيم الاعمال اليومية "، وقد تعزو الباحثة ارتفاع المستوى في استخدام الادارة الالكترونية في مجال التخطيط والتنظيم الى وعي الجامعة لأهمية الإدارة الالكترونية ومواكبة التخطيط العلمي السليم في العمل الإدارية وتتوافق هذه النتائج مع دراسة العراقي (2001) ودراسة السبيعي(2005) ودراسة العمري(2002) كما يرى الباحث ان على الجامعة زيادة الاهتمام في متابعة الاعمال اليومية.

مناقشة النتائج المتعلقة بمجال الرقابة والتقويم الإلكتروني

ومجال الرقابة والتقويم الإلكتروني كان المستوى مرتفعاً، وجاءت مستوى فقرات المجال ما بين المتوسط والمرتفع، حيث كانت الفقرة (1) في الرتبة الأولى وهي "تساهم الادارة الالكترونية في توفير نظام رقابي الكتروني وفقاً للوائح والتعليمات في الجامعة"، والفقرة (20) في الرتبة الأخيرة الفقرة وهي" تساهم الادارة الالكترونية في متابعة الخطط والاعمال اليومية " وقد تعزو الباحثة هذا الامر لدرجة الوعي الكبيرة لدى الاداريين الاكاديميين ومدى التزامهم ومدى تفاعلهم في العمل الإداري باستخدام الإدارة الالكترونية وهذا الامر يتوافق مع دراسة العمري(2002) ودراسة (Gallion& Andrew, 2000).

مناقشة النتائج المتعلقة بمجالات تنفيذ الإلكتروني

وفي مجال التنفيذ الإلكتروني تبين للباحثة ان المستوى كان متوسطاً، ومستوى فقرات المجال ما بين المتوسط والمرتفع، حيث جاءت في الرتبة الأولى الفقرة (26) وهي "تقوم الجامعة بالحصر الدوري لمهارات وأسس التوظيف في مجالات الإدارة الإلكترونية وربطها بتنمية المسار الوظيفي وتطويره "، وجاءت في الرتبة الأخيرة الفقرة (35) وهي" توفر ادارة

الجامعة نظاماً واضحاً لتنمية وتطوير مجال الإدارة الالكترونية في المسارات الوظيفية"، ولعل هذه النتيجة قد تعود الى ان الجامعة تنهج نهج الجامعات العالمية والمتطورة في عملية التعيين والتوظيف وتدريب العاملين بها سواء كانوا اداريين او اكاديميين، وهذا الامر يتعارض مع دراسة (كناني، 2010) ودراسة البشري(2001) في حين يتوافق مع دراسة الحازمي(2002) ودراسة العمري(2002)

مناقشة النتائج المتعلقة بمجال تقييم الأداء

واخيراً يتبين للباحثة أن مستوى مجال تقييم الأداء كان متوسطاً ايضاً حيث جاء مستوى فقرات المجال ما بين المتوسط الى المرتفع، وقد جاءت في الرتبة الأولى الفقرة (40) وهي "يستخدم نظام التقييم في تعزيز الجوانب الايجابية في مجالات الادارة الالكترونية لدى الاداريين الاكاديميين" كذلك جاءت في الرتبة الأخيرة الفقرة (39) وهي" يساعد نظام تقويم الاداء بوجود تقدم ملحوظ في تطبيق الادارة الالكترونية" وهذا قد يعزى لقيام ادارة الجامعة باستخدام احدث الطرق الاستراتجيات الحديث في عملية التقييم ووعي الجامعة لأهمية عملية التقييم في العمل الأدري ودورها الايجابي وكذلك لوعي الاكاديميين وخصوصا الاداريين لمدى فاعلية التقييم في العمل الاداري والاكاديمي وبذلك تكون هذه الدراسة تتوافق مع دراسة العمري(2002).

مناقشة النتائج المتعلقة بالسؤال الثاني هل توجد فروق ذات الدلالة إحصائية بمستوى ($\alpha \leq$ 0.05) لواقع الإدارة الإلكترونية من قبل الإداريين الأكاديميين تعزى لمتغيرات الجنس والرتبة الأكاديمية وطبيعة العمل الإداري؟

- **متغير الجنس**

أظهرت نتائج هذه الدراسة إلى وجود فروق ذات دلالة إحصائية في جميع مجالات اداة الدراسة تبعاً لمتغير الجنس وان دلالة الفروق لصالح الذكور، وفيما يتعلق في مجال سياسات التدريب على تطبيق الإدارة الإلكترونية ومجال التخطيط والتنظيم ومجال الرقابة والتقويم الإلكتروني فلم يكن هنالك فروقاً ذات دلالة احصائية، وعلى العكس في مجال التنفيذ الإلكتروني ومجال تقييم الأداء فكان هنالك وجود فروق داله احصائياً، وكانت لصالح الذكور، مع ان الجامعة تحرص بشكل مستمر على اخضاع كافة الاداريين الاكاديميين للدورات التدريبية نفسها ويتم المفاضلة على الوظائف بطريقة مماثلة لكن كان الفرق لصالح الذكور، وقد تعزو الباحثة هذا الامر الى اهتمام الذكور في التعامل مع الإدارة الالكترونية بشكل اكثر من الاناث حيث من

الملاحظ لدى الباحثة ان الذكور يتسلمون مناصب ادارية بشكل اكثر من الاناث، مما يستدعي أن تكون جاهزيتهم ودافعيتهم تجاه الإدارة الإلكترونية اكبر.

- **متغير المؤهل العلمي**

تشير نتائج الدراسة إلى عدم وجود فروق ذات دلالة إحصائية بين متوسطات كفاءة الإداريين الأكاديميين في الإدارة الإلكترونية بجامعة تبوك تبعاً لمتغير المؤهل العلمي للأداة كاملة بكافة مجالاتها وقد تعزو الباحثة هذا الامر الى اهتمام الجامعة بتدريب وتطوير كافة العاملين لديها بغض النظر عن مؤهلاتهم العلمية وكذلك الى اهتمام العاملين بالجامعة بغض النظر عن المؤهل العلمي باستخدام الادارة الالكترونية وضرورة مواكبة العصر بالتطورات العلمية والإدارية المشهودة.

- **متغير الرتبة الأكاديمية:**

تشير النتائج في الدراسة إلى عدم وجود فروق ذات دلالة إحصائية تبعاً لمتغير الرتبة الأكاديمية، للأداة كافة وكافة مجالاتها وقد تعزو الباحثة هذا الامر ايضاً لقيام الجامعة بإخضاع كافة العاملين لديها بمختلف رتبهم الأكاديمية لنفس خطط التدريب والتطوير الاداري سعياً منها الى تحقيق خططها الاستراتيجية.

- **متغير الدورات:**

بينت نتائج الدراسة عدم وجود فروق ذات دلالة إحصائية تبعاً لمتغير الدورات في كافة مجالات الاداة وقد تعزو الباحثة هذا الامر الى ان كافة العاملين في الجامعة يخضعون الى برنامج تدريبي منظم ووفق خطة ممنهجة تتبع للخطة الاستراتيجية للجامعة واستغلال الأكاديميين لمجال معارفهم ودراساتهم في تطوير العمل الأدري العمل الاداري واستخدام الادارة الالكترونية بغض النظر عن حصولهم على دورات ام لا.

مناقشة السؤال الثالث: ما البرنامج التدريبي المقترح لتطوير كفاءة الإداريين الأكاديميين في الإدارة الإلكترونية بجامعة تبوك؟

بعد قيام الباحثة بمراجعة الأدب التربوي والدراسات السابقة، تم تحديد المجالات والعناصر الفرعية للنموذج المقترح لتطوير كفاءة الإداريين الأكاديميين في الإدارة الإلكترونية بجامعة تبوك، وقد تم الاعتماد على الجوانب السابقة في بناء الدور بما يتناسب مع نتائج السؤال الاول، حيث تسعى الباحثة في هذا البرنامج الى تحسين اداء وتأهيل الإداريين الأكاديميين في جامعة

تبوك ليقوموا بواجباتهم الوظيفية على أكمل وجه والاستفادة من امتيـــازات الادارة الالكترونيـــة بشكل كبير وفاعل.

مناقشة السؤال الرابع: ما إمكانية تطبيق البرنامج التدريبي لمقترح لتطويق كفاءة الإداريـــين الأكاديميين في الادارة الإلكترونية بجامعة تبوك من وجهة نظر الخبراء؟

بعد عرض النموذج المقترح على محكمين مختصين من أساتذة في الادارة التربوية ومختصـــين في جامعة تبوك واتفق المحكمون على صلاحية هذا النموذج واعتماده وانه سوف يعود بالفائـــدة على الاداريين الأكاديميين والجامعة على حد سواء.

التوصيات:

في ضوء ما توصلت إليه الدراسة الحالية فإن الباحث يوصي بما يأتي:

- تدريب الإداريين الأكادميين على الإدارة الإلكترونية في مجال التخطيط والتنظيم ومجال تقيـــيم الأداء،
- العمل على توعية الادارة العليا للجامعة وتوعية الاداريين الأكاديميين بأهمية الادارة الالكترونية ودورها الفاعل بالعمل الاداري. وعمل دورات تدريبيه في الإدارة الإلكترونية لعمداء الكليات.
- اعتماد البرنامج المقترح الذي تم بنائه لتطوير كفاءة الإداريين الأكاديميين في الإدارة الإلكترونية بجامعة تبوك.
- اجراء دراسة ميدانية للتعرف على مدى فاعلية البرنامج المقترح.

المصادر والمراجع

المراجع العربية:

- الأسطل، إبراهيم (2011)، **مهارات التدريس الجامعي الفعال**، دورة تدريبية، جامعة غزة، فلسطين.
- باكير، علي حسين (2006). مفهوم شامل تطبيق الادارة الالكترونية، **مجلة أراء حول الخليج**، مركز الخليج للأبحاث، الأمارات العربية المتحدة، العدد(42).
- البشري، منى (2011)، **معوقات تطبيق الإدارة الالكترونية في إدارات جامعة أم القرى بمدينة مكة المكرمة من وجهة نظر الإداريات وعضوات هيئة التدريس بالجامعة**، رسالة ماجستير غير منشورة، جامعة أم القرى، مكة المكرمة، المملكة العربية السعودية.
- التركي، عثمان (2009). نموذج مقترح لتطوير أداء أعضاء هيئة التدريس في مجال مستحدثات تكنولوجيا التعليم والمعلومات في ضوء احتياجاتهم التدريبية بكلية المعلمين جامعة الملك سعود، **مجلة دراسات في المناهج وطرق التدريس**، القاهرة، عدد(153): 14-44.
- الحازمي، عبدالله (2002)، **معوقات استخدام الحاسب الآلي في العمل الإداري**، رسالة ماجستير غير منشورة، أكاديمية نايف العربية للعلوم الأمنية، الرياض، المملكة العربية السعودية.
- الجداية، محمد (2008)، مستوى استخدام أدوات تكنولوجيا الاتصالات و المعلومات و أثره على الأداء التنظيمي، **المجلة الأردنية في إدارة الأعمال**، المجلد (4)، العدد(2): 183-217.
- حسن، أشرف جلال (2006)، **فاعلية استخدام الأنترنت في مجال التدريس** : ورقة عمل مقدمة ضمن فعالية أسبوع التجمع التربوي الثاني تحت شعار (نحو تدريس متميز)، كلية التربية، جامعة قطر.
- الحسن، حسين (2009)، **الادارة الالكترونية بين النظرية والتطبيق** ،المؤتمر الدولي للتنمية الادارية نحو اداء متميز في القطاع الحكومي، الرياض، المملكة العربية السعودية.

- حسني، حازم (2003)، **الإدارة الالكترونية**، من إصدارات مركز دراسات واستشارات الإدارة العامة، كلية الاقتصاد والعلوم السياسية، جامعة القاهرة.

- الحلبي، إحسان محمود وسلامة، مريم عبد القادر (2005)، **تنمية الكفايات اللازمة لأعضاء هيئة التدريس في ضوء معايير الجودة الشاملة ونظام الاعتماد الأكاديمي**، دراسة مقدمة في ورشة عمل طرق تفعيل وثيقة الآراء للأمير عبد الله بن عبد العزيز حول التعليم العالي، جامعة الملك عبد العزيز، 19–21 ذي الحجة 1425هـ، جدة، المملكة العربية السعودية.

- الحميديين، رحمه، والسرحان، خالد (2015)، تقدير حاجات المدارس الحكومية الثانوية في مديريات التربية والتعليم في عمان للإدارة الالكترونية، **مجلة دراسات العلوم التربوية**، المجلد(42)، العدد(3)، الأردن.

- دراكر، بيتر (1994). **إدارة مستقبل: التسعينات وما بعدها**، ترجمة صليب بطرس، الدار الدولية للنشر والتوزيع، القاهرة.

- زيتون، عايش (2004). **أساليب تدريس العلوم**، دار الشروق للنشر والتوزيع، عمان، الأردن.

- آل عبدالله، زينب (2008)، **الحكومة الإلكترونية وأثرها على كفاءة العمليات**، رسالة ماجستير غير منشورة، جامعة الملك عبدالعزيز، السعودية.

- السبيعي، مناحي (2005)، **إمكانية تطبيق الإدارة الإلكترونية في الإدارة العامة للمرور من وجهة نظر العاملين فيها**، رسالة ماجستير غير منشورة، جامعة نايف العربية للعلوم الأمنية، السعودية.

- السميح، عبدالمحسن محمد (2005). تطوير أداء أعضاء هيئة التدريس بالجامعات السعودية في خبرات بعض الدول الغربية والعربية، **مجلة التربية** ، القاهرة، المجلد(8)، العدد(15): 265–313.

- صالح، أشرف(1999)، **طريق سريعة معلومات ووسائل الاتصال والإعلام في الوطن العربي**، المنظمة العربية للتربية والثقافة والعلوم، تونس.
- الصالح، سامي عطا لله (2001). **وحدة معلومات التنمية للدول العربية**، مكتب برنامج الأمم المتحدة الإنمائي في الكويت.

- أبوعاشور، خليفه، والنمري، وديانا (2013) مستوى تطبيق الإدارة الالكترونية في جامعة اليرموك من وجهة نظر الهيئة التدريسية والإداريين، **المجلة الأردنية في العلوم التربوية**، مجلد 9، عدد 2، الأردن.

- عامر، طارق عبدالرؤوف (2007). **إدارة اكترونية نماذج معاصرة**، القاهرة: دارالسحاب.

- عبود، نجم (2004). **الإدارة الالكترونية: الإستراتيجية والوظائف والمشكلات**، الرياض: دار المريخ للنشر والتوزيع.

- العطيوي ، صالح (2005). **تقنية المعلومات قائد لموجات التغيير في منظمات الأعمال في هذا العصر**، الملتقى الإداري الثالث: إدارة التطوير ومتطلبات التطوير في العمل الإداري، نحو إدارة متغيرة فاعلة، جدة، المملكة العربية السعودية.

- العمري، سعيد (2002)، **المتطلبات الإدارية والأمنية لتطبيق الإدارة الإلكترونية دراسة مسحية على المؤسسة العامة للموانئ**، رسالة ماجستير غير منشورة، أكاديمية نايف العربية للعلوم الأمنية، الرياض، المملكة العربية السعودية.

- الفريح، إبراهيم (2003)، **أثر أنتشار الأنترنت على مشاريع الحكومة الألكترونية**، مؤتمر التأشيرات الأجتماعية على تطبيقات نظم الحكومة الألكترونية، الكويت.

- القادري، سليمان أحمد (2005). **مدخل منظومي في تطوير أداء أعضاء هيئة التدريس وتحقيق جودة شاملة**، المؤتمر العربي الخامس، المدخل المنظومي في التدريس والتعليم مركز تطوير تدريس العلوم، جامعة عين شمس، القاهرة .

- القرنشاوي، حامد (1978). **تساؤلات حول أقتصاديات التعليم وقضايا التنمية في الوطن العربي**، ندوة التعليم والتنمية، المعهد العربي للتخطيط، الكويت .
- كناني، محمد (2010م). **واقع تطبيق الإدارة الالكترونية في الجامعات السعودية وعلاقتها بالفاعلية التنظيمية من وجهة نظر القادة الأكاديميين**، أطروحة دكتوراه غير منشورة ، جامعة اليرموك، أربد، الأردن.

- كنعان، أحمد علي (2005م). **الاعتماد الأكاديمي لمؤسسات التعليم العالي في الجمهورية العربية السورية بين الواقع والمأمول، دراسة ميدانية في كلية التربية في جامعة دمشق،** برنامج إعداد المعلم أنموذجا، المؤتمر التربوي الخامس –جودة التعليم الجامعية، مملكة البحرين.

- اللوزي، موسى (2000). **تنمية ادارية: المفاهيم، الأسس، التطبيقات**، عمان: دار وائل.

- المصري، صلاح (2007). "**متطلبات استخدام التوقيع الالكتروني في إدارة مراكز تكنولوجيا المعلومات في الجامعات الفلسطينية في قطاع غزة**"، رسالة ماجستير غير منشورة، الجامعة الإسلامية، غزة، فلسطين.

- المطلس، محمد عبده (1996). **المناهج التعليمية واقعها باليمن**، صنعاء ، اليمن: دار المنار.

- المغربي، عبد الحميد (2004). **متطلبات تطبيق الإدارة الإلكترونية لتقديم الخدمة واتجاهات العاملين نحوها: دراسة تطبيقية على ميناء دمياط**، بحث منشور، المؤتمر العلمي السنوي العشرون، صناعة الخدمات في الوطن العربي رؤية مستقبلية، جامعة المنصورة القاهرة.

- ابو مغايض، يحيى (2004)، **الحكومة الالكترونية في المؤسسات العامة بالمملكة العربية السعودية**، رسالة ماجستير غير منشورة، جامعة الملك سعود، السعودية.

- موسى، محمد فتحي ونايف، منصور (2011). تطوير أداء أعضاء هيئة التدريس بجامعة نجران وفقا لمعايير الجودة والاعتماد الأكاديمي، **مجلة كلية التربية**، جامعة الأزهر، المجلد(2)، العدد(27): 62–80.

- النمر، سعود حامد وآخرون (2006). **الإدارة العامة، الأسس والوظائف** (ط 6)، الرياض: مكتبة الشقري.

المراجع الاجنبية :

Coffy, M, Gibbs, G (2000) Can Academics benefit from Training? Some Preliminary evidence, **Teaching in Higher Education**, 3 (5): 30-45.

Felck, C. (2010). Using Computers in Croatia National University Divisions**. Journal of Research in Higher Education,** 2 (1): 15-24>

Kaplan, H, (1997) . Interactive Multimedia and the World Wide Web.A new Paradigm for University Teaching and learning Retrieved from **:http://www.Educause.edu/pub/er/review/ review Articles/ 32 148. Html**.

Southern, A, (2001) How, where, why and when information technologies are seen as a regeneration policy , **International Journal of Public Sector Management**, Vol. (14), No (5): 18-25.

Hikmet, N, (1999) " Factors the internet to use information technology in health care organizations : A Comparative study", **Dissertation Abstracts International**, Vol. (61), No.1A.

Gallion, J, Andrew, A. (2000) comprehensive model for the factors affecting user acceptance of information technology in a data production environment, **Dissertation Abstracts International**, Vol. 60-No.12B.

Gorman, P. (2011**). The leaders role in the adobtion and utlization of electronic communications and the Internet by off-campus college faculty**. Ed.D. Univerasity of Minnesota.

Idrees, M, (1999) The Bureaucratic Decision Making Quality and the use of new technology in Saudi Arabia (Information Technology**), Dissertation Abstracts International**, Vol(60), No(8A).

Jeffery.L. (1999) E-government Conference Sets the Tone for the Future". **Government Finance Review**, (14), No(4).

Jutla, D, Bodorik, P & Dhaliwal, J, (2002) Supporting the e-business readiness of small and medium-sized enterprises: approaches and metrics, **Internet Research: Electronic Networking Applications and Policy**; Vol(12), No(2).

Gilmore, E & Lee, M. (1998) Impact of training on the information Technology attitudes of university faculty, **Dissertation Abstracts International**, Vol. (59), No.(7A).

Shi, W (2002) The Contribution of Organizational factors in the Success of E-government Commerce, **International Journal of public Adminstartion** , Vol(25), No.(5).

Seresht, H. (2009). **E-Maragement: Barriers and challenges in Iran.** Phd. Dollamed Tabateebe University.

Tremblay, D, Richard ,(2000) Resistance to information technology : A Psychosocial explanation, **Dissertation Abstracts International**, Vol.(61) No.(7A).

Mellivell, L. (2007). **British University E- Management in Hong Kong Setting. Higher Education in Hong Kong**, 6 (2), 32 - 77.

المواقع الالكترونية

- **http://www.alyaseer.net/vb/showthread.php?t=10286.**
- **http://www.asu.edu.bh.**
- **http://www.ut.edu.sa/web/university/home**
- **http://student.moe.gov.eg/new/**
- **http://www.hu.edu.jo/eguide/staff/acadimc2.htm**

الملاحق

ملحق رقم (1)

أسماء محكمين الاستبيانة

الاسم	التخصص	الجامعة
الاستاذ الدكتور أنمار الكيلاني	الإدارة التربوية	الجامعة الاردنية – الأردن
الاستاذ الدكتور راتب السعود	الإدارة التربوية	الجامعة الاردنية – الأردن
الاستاذ الدكتور سلامة طناش	الإدارة التربوية	الجامعة الاردنية – الأردن
الدكتور خالد السرحان	الإدارة التربوية	الجامعة الاردنية – الأردن
الدكتور محمد القضاه	الإدارة التربوية	الجامعة الاردنية – الأردن
الدكتور عاطف بن طريف	الإدارة التربوية	الجامعة الاردنية – الأردن
الاستاذ الدكتور مساعد بن عبد الله النوح	أستاذ أصول التربية	الملك سعود – السعودية
الدكتور عبدالله العامري	الإدارة التربوية	الملك سعود – السعودية
الدكتور محمد نصر	الإدارة والتخطيط التربوي	جامعة تبوك – السعودية
الدكتورة هاله سليمان	الادارة والتخطيط التربوي	تبوك – السعودية
الدكتورة نوف الحضرمي	إدارة تربوية وتخطيط	كلية التربية – السعودية
الدكتور محمد حسين	كلية التربية	كلية التربية – السعودية

ملحق رقم (2)

الاستبانة بصورتها النهائية

الاستاذ الدكتور .... المحترم

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته وبعد،،،

نظراً لما مشهود لكم بالكفاية والخبرة والرأي الموضوعي في خدمة العملية التربوية وتطويرها، أرفق لكم هذه الاستبانة التي تعد أداة دراسة بعنوان:

"**برنامج تدريبي لتطوير كفاية الإداريين الأكاديميين في الادارة الالكترونية في جامعة تبوك**"

راجياً منكم تحكيم فقرات هذه الاستبانة وذلك من خلال إضافة أو حذف أو تقديم أو تعديل أين من الفقرات.

آملاً منكم تستجيبوا لطلبي هذا لخدمة البحث العلمي وتطويره.

والله يحفظكم ويرعاكم،،،

أولاً: المعلومات الشخصية

الجنس:

☐ ذكر ☐أنثى

المؤهل العلمي:

☐ ماجستير ☐ دكتوراه

الرتبة الأكاديمية:

☐ محاضر ☐ أستاذ مشارك ☐أستاذ مساعد ☐ أستاذ

المستوى الوظيفي

☐ مدير جامعة ☐عميد كلية ☐ رئيس قسم ☐ أخرى

الحصول على الدورات التدريبية في مجال الإدارة الالكترونية:

☐ نعم ☐ لا

ثانياً: مجالات الدراسة

الرجاء وضع إشارة(✓) عند الإجابة التي ترونها مناسبة من وجهة نظركم

	العبارة	موافق بشده	موافق	محايد	غير موافق	غير موافق بشده
	أولاً : مجال سياسات التدريب على تطبيق الإدارة الإلكترونية					
1.	تهتم جامعة تبوك بتدريب الإداريين الأكاديميين على أساسيات الإدارة الالكترونية.					
2.	تهتم جامعة تبوك بمتابعة الآثار المترتبة على تدريب الإداريين الأكاديميين من خلال متابعة أدائهم بعد الانتهاء من عملية التدريب.					
3.	تولي الإدارة في جامعة تبوك أهمية لتنمية مهارات الإداريين الأكاديميين في مجالات الإدارة الالكترونية.					
4.	توفر الجامعة برامج تدريبية بناء" على أهداف الجامعة التي تحتاج إلى تطبيق الإدارة الالكترونية.					
5.	يتم قياس أداء الإداريين الأكاديميين بناء"على الاحتياجات التدريبية.					
6.	يتم الاستفادة من قدرات الإداريين الأكاديميين المجتازين لعملية التدريب في تدريب زملائهم من الإداريين والأكاديميين.					
7.	تهتم الجامعة بتحديد الاحتياجات التدريبية في مجال الإدارة الالكترونية.					

	العبارة	موافق بشده	موافق	محايد	غير موافق	غير موافق بشده
.8	تطبق الجامعة النتائج والتوصيات التي تسفر عنها العملية التدريبية.					
.9	يتم إجراء تقييم لأداء الإداريين الأكاديميين قبل البدء لعملية التدريب.					
.10	تبذل الجامعة الجهد الكافي لجمع المعلومات للتخطيط المناسب لتنفيذ التدريب على الإدارة الالكترونية.					
.11	تقوم الجامعة بالربط بين طبيعة عمل الإداريين الأكاديميين وبين تحديد الاحتياجات التدريبية في مجالات الإدارة الالكترونية.					
.12	تقوم الجامعة بتخصيص مبلغ مالي كافي لعملية التدريب على الإدارة الالكترونية.					
ثانياً: مجال التخطيط والتنظيم						
.13	تساهم الإدارة الالكترونية في وضع الخطط الملائمة في العمل الإداري والأكاديمي.					
.14	توفر الإدارة الالكترونية نظاماً دقيقاً في متابعة وتنظيم الأعمال اليومية.					
.15	تساهم الإدارة الالكترونية في التحكم بمجريات العمليات حسب أولوياتها وتنظيمها بقصد إستغلال الموارد البشرية استغلالا أفضل.					
.16	تساهم الإدارة الالكترونية في التحكم بمجريات العمليات حسب أولوياتها وتنظيمها بقصد إستغلال الموارد المادية استغلالا أفضل.					
.17	تساهم الإدارة الإلكترونية في حصر الموارد المتاحة مادية وبشرية ومالية، وتحديد طرق استخدامها بما يحقق الأهداف المخطط لها.					
.18	تساهم الإدارة الإلكترونية في الاختيار العلمي للوسائل والأساليب الملائمة لتحقيق الأهداف المخطط لها بأعلى درجة ممكنة.					
.19	تساعد الإدارة الالكترونية جنباً إلى جنب مع التخطيط في اتخاذ القرارات الخاصة بالإداريين الأكاديميين القائمة على الدراسة والبحث العلمي.					
ثالثاً: مجال الرقابة والتقويم الإلكتروني						
.20	تساهم الإدارة الالكترونية في متابعة الخطط والأعمال اليومية.					
.21	تساهم الإدارة الالكترونية في توفير نظام رقابي الكتروني وفقاً للوائح والتعليمات في الجامعة.					
.22	تزود الإدارة الالكترونية الإداريين الأكاديميين بالتقارير والبيانات الإحصائية بشكل دقيق.					
.23	تسهم الإدارة الالكترونية في الكشف عن نقاط القوة لتعزيزها في العمل الإداري والأكاديمي.					
.24	تسهم الإدارة الالكترونية في الكشف عن نقاط الضعف للعمل على					

	العبارة	موافق بشده	موافق	محايد	غير موافق	غير موافق بشده
	علاجها في العمل الإداري والأكاديمي.					
.25	توفر الإدارة الالكترونية المتابعة والتقييم لمختلف المجالات الإدارية والأكاديمية.					
.26	تسهم الإدارة الالكترونية في تقييم منجزات الإداريين الأكاديميين وجودتها.					
.27	ترسخ الإدارة الالكترونية مبدأ المتابعة والرقابة الذاتية للمهام الإدارية والالكترونية.					
.28	تساهم الإدارة الإلكترونية في تزويد أعضاء الهيئة التدريسية والإداريين بالتغذية الراجعة والتقويم المستمر عن أدائهم.					
.29	تساهم الإدارة الإلكترونية في أداء الجامعة لوظيفتها المجتمعية.					
ثالثاً: مجال التنفيذ الإلكتروني						
.30	تسعى الجامعة لتنمية وتطوير أداء الإداريين الأكاديميين من خلال استخدام الإدارة الالكترونية.					
.31	تربط إدارة الجامعة ترقية الإداريين الأكاديميين وفق معايير محددة ومختربطة بمستوى معرفتهم بمجال الإدارة الالكترونية.					
.32	تقوم إدارة الجامعة بتشجيع الإداريين الأكاديميين لتطوير مهاراتهم في مجال الإدارة الالكترونية ذاتياً.					
.33	تنفذ إدارة الجامعة في سياسة التوظيف للمتقدمين الجدد اعتماداً على مدى خبرتهم في مجال الإدارة الالكترونية.					
.34	تتناسب قدرات العاملين في مجالات الإدارة الالكترونية بطبيعة عملهم.					
.35	توفر إدارة الجامعة نظاماً واضحاً لتنمية وتطوير مجال الإدارة الالكترونية في المسارات الوظيفية.					
.36	تقوم الجامعة بالحصر الدوري لمهارات وأسس التوظيف في مجالات الإدارة الإلكترونية وربطها بتنمية المسار لوظيفي وتطويره.					
رابعاً: مجال تقييم الأداء						
.37	توفر الجامعة نظام تقييم أداء فعال يقوم على أسس موضوعية.					
.38	يشمل نظام تقييم أداء الإداريين الأكاديميين على معايير واضحة تبين قدرتهم في تطبيق الإدارة الالكترونية.					
.39	يساعد نظام تقييم الأداء بوجود تقدم ملحوظ في تطبيق الإدارة الالكترونية.					
.40	يستخدم نظام التقييم في تعزيز الجوانب الايجابية في مجالات الإدارة الالكترونية لدى الإداريين الأكاديميين.					

	العبارة	موافق بشده	موافق	محايد	غير موافق	غير موافق بشده
41.	يستخدم نظام تقييم الأداء في علاج القصور في أداء الإداريين الأكاديميين في مجالات الإدارة الالكترونية.					
42.	يتلاءم نظام تقييم الأداء للوظائف التي تتعامل بشكل مباشر مع مجالات الإدارة الالكترونية مع مهام وواجبات هذه الوظائف.					
43.	يساعد نظام تقييم الأداء على حفز الإداريين الأكاديميين لتطوير أنفسهم في مجالات الإدارة الإلكترونية.					

ملحق رقم (3)

كتاب تسهيل المهمة

الجامعة الأردنية
THE UNIVERSITY OF JORDAN
رئاسة الجامعة
University Administration

الرقم: 2015/1/ 1536
الرقم الآلي: 864484
الموافق 2015/05/5م

سعادة الملحق الثقافي لسفارة المملكة العربية السعودية في الأردن

الموضوع:- تسهيل مهمة

تحية طيبة، وبعد،،،

فأرجو إعلامكم بأن الطالبة " مرزوقة بنت حمود بن رشيد البلوي " من طلبة برنامج دكتوراه الإدارة التربوية في كلية العلوم التربوية بالجامعة الأردنية تقوم بإعداد أطروحة دكتوراه بعنوان :

" واقع الإدارة الإلكترونية للإداريين الأكاديميين بجامعة تبوك وبرنامج تدريبي مقترح لتطوير كفاءة الإداريين الأكاديميين "

وتحتاج إلى تطبيق أداة دراستها على الإداريين الأكاديميين بجامعة تبوك في المملكة العربية السعودية .

أرجو التكرم بالموافقة والإيعاز للمعنيين لديكم بتسهيل مهمة الطالبة المذكورة ، علماً بأن المشرف على أطروحتها هو الأستاذ الدكتور " بسام العمري " .

شاكرين لكم اهتمامكم بالجامعة الأردنية، وتعاونكم معها.

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام ،،،

/رئيس الجامعة
نائب الرئيس لشؤون الكليات الإنسانية

الأستاذ الدكتور موسى اللوزي

الفرع
الأخ الأستاذ عبدالعزيز الزهراني.
٨/٢٨

سفارة المملكة العربية السعودية
الملحقية الثقافية - عمّان
رقم الوارد : 4712
التاريخ : 1436/08/28
المرفقات : 5

هاتف: ... فرعي: ٢١١٢٠ فاكس: ٥٣٥٥٥١١ (٦-٩٦٢) فرعي- ٢١٠٣٥ عمان ١١٩٤٢ الأردن
Tel.: (962-6) 5355000 Ext.: 21120 Fax: (962-6) 5355511 Ext: 21035 AM...
E-mail: admin@ju.edu.jo
http://www.ju.edu.jo

ملحق رقم (3)

كتاب تسهيل المهمة

KINGDOM OF SAUDI ARABIA
Ministry of Higher Education
University of Tabuk
Department of Stusent Affairs

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم العالي
جامعة تبوك
عميد البحث العلمي

جامعة تبوك
University of Tabuk

الموضوع : طلب تطبيق استبانة

سعادة عميد كلية التربية والآداب	حفظه الله
سعادة عميد كلية الهندسة	حفظه الله
سعادة عميد كلية العلوم	حفظه الله
سعادة عميد كلية العلوم الطبية التطبيقية	حفظه الله
سعادة عميد كلية الحاسب	حفظه الله
سعادة عميد تقنية المعلومات	حفظه الله
سعادة عميد كلية الطب	حفظه الله
سعادة عميد كلية الإدارة والأعمال	حفظه الله
سعادة عميد كلية الصيدلة	حفظه الله
سعادة عميد السنة التحضيرية	حفظه الله

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته ،،

تهديكم عمادة البحث العلمي في جامعة تبوك أطيب تحية وتقدير ، ونفيد سعادتكم بأن الباحثة/ مرزوقة حمود رشيد البلوي، الملتحق بالجامعة الأردنية بتخصص الإدارة التربوية لمرحلة الدكتوراه تقوم بأعداد بحث ميداني بعنوان " واقع الإدارة القانونية للإداريين الأكاديميين بجامعة تبوك وبرنامج تدريبي مقترح لتطوير كفاءة الإداريين الأكاديميين "

نأمل التكرم باتخاذ ما ترونه مناسباً لتسهيل مهمة الباحثة في جمع البيانات التي تساعد في إعداد وإتمام البحث المشار إليه .

وتقبلوا سعادتكم خالص تحياتي وتقديري ،،،

عميد البحث العلمي

د. محمد بن عبدالله عسيري

عمادة البحث العلمي
Deanship of Scientific Research

جامعة تبوك
الرقم: 36/052/71618
التاريخ: 25/06/2015 - 08/09/1436
من: عمادة البحث العلمي
إلى: عميد كلية التربية والآداب
مرفق: 0
36/052/54/71618

Ref :
Date :
Encl :

المملكة العربية السعودية – تبوك
هاتف ٠١٤٤٢٥٠٩٧٤ فاكس ٠١٤٤٢٥٠٩٨٣
ص.ب ٧٤١ تبوك ٧١٤٩١
www.ut.edu.sa

ملحق رقم (3)

كتاب تسهيل المهمة

ROYAL EMBASSY OF SAUDI ARABIA
CULTURAL BUREAU
AMMAN - JORDAN

سفارة المملكة العربية السعودية
الملحقية الثقافية
عمان - الأردن

١٠٧٣٥٤٣١٧٥

سعادة وكيل الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي بجامعة تبوك سلمه الله

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته.. وبعد:

تهدي الملحقية الثقافية السعودية في الأردن أطيب تحياتها وتشير لخطاب الجامعة الأردنية رقم ١٥٣٦/٢٠١٥/١ وتاريخ ٢٠١٥/٠٥/٠٥م (المرفق) والمتضمن طلب تسهيل مهمة الطالبة /**مرزوقة حمود رشيد البلوي**، الملتحقة **بالجامعة الأردنية** في تخصص **الإدارة التربوية** لمرحلة **الدكتوراه** على حسابها الخاص في إجراء بحث ميداني وجمع معلومات تتعلق ببحثها لرسالة **الدكتوراه** التي هي بعنوان **((واقع الإدارة الالكترونية للإداريين الأكاديميين بجامعة تبوك وبرنامج تدريبي مقترح لتطوير كفاءة الإداريين الأكاديميين)).**

آمل تلطف سعادتكم بالاطلاع وموافاتنا بموافقتكم، حتى نتمكن من استكمال الموافقات اللازمة.

وتقبلوا سعادتكم فائق تحياتي وتقديري،،،

الملحق الثقافي بالإنابة

أ.راشد بن عبدالله بن سعد النابت

سعادة عميد الدراسات العليا والبحث العلمي
حسب المتبع

سفارة المملكة العربية السعودية
الملحقية الثقافية - عمّان

رقم الصادر : 3810
التاريخ : 1436/08/28
المرفقات : 6

ملحق رقم (3)

كتاب تسهيل المهمة

جامعة تبوك
الرقم: 36/052/63842
التاريخ: 13/08/1436 - 31/05/2015
من: وكيل الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي
إلى: عمادة البحث العلمي
مرفق: 0
36/052/52/63842

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
جامعة تبوك
وكالة الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي
مكتب الوكيل
(٠٥٢)

١٤٢٧ 2006 جامعة تبوك University of Tabuk

مذكرة إحالة داخلية

☐ هام وعاجل ☐ هام وعاجل جداً ☐ سري ☐ سري جداً

☐ سعادة وكيل الجامعة .... حفظه الله
☐ سعادة وكيل الجامعة للشؤون الأكاديمية .... حفظه الله
☐ سعادة وكيل الجامعة للتطوير والجودة .... حفظه الله
☐ سعادة وكيل الجامعة للفروع .... حفظه الله
☐ سعادة أمين مجلس الجامعة .... حفظه الله
☐ سعادة مساعد وكيل الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي .... حفظه الله
☐ سعادة عميد شؤون أعضاء هيئة التدريس والموظفين .... حفظه الله
☐ سعادة عميد .... حفظه الله
☐ سعادة عميد: ☐ الدراسات العليا ☑ البحث العلمي ☐ المكتبات ☐ البحوث والإستشارات .... حفظه الله
☐ سعادة المشرف على إدارة الابتعاث .... حفظه الله
☐ سعادة الدكتور .... حفظه الله
☐ سعادة المشرف .... حفظه الله
☐ سعادة المستشار .... حفظه الله
☐ سعادة رئيس لجنة .... حفظه الله
☐ سعادة رئيس وحدة .... حفظه الله
☐ سعادة مدير إدارة .... حفظه الله
☐ سعادة مدير إدارة: ☐ المكتب ☐ شؤون المجلس العلمي ☐ تنظيم المؤتمرات والمعارض .... حفظه الله
☐ سعادة سكرتير: ☐ مجلس الجامعة ☐ لجنة المعيدين ☐ لجنة بدل الحاسب .... حفظه الله
☐ سعادة الأستاذ .... حفظه الله

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته...

◉ لإكمال اللازم ○ للمفاهمة ○ للعرض على ....
○ للاعتماد والتنفيذ ○ للإفادة ○ للدراسة ○ للحفظ
○ للعلم والإحاطة ○ للتعميم ○ للمتابعة ○ أخرى ....

....
....
....

وتقبلوا خالص التحية والتقدير

صورة مع التحية والتقدير:
•
•
•

وكيل الجامعة
للدراسات العليا والبحث العلمي
ورئيس المجلس العلمي

www.ut.edu.sa

ملحق رقم (4)

البرنامج التدريبي المقترح بصورته النهائية

انموذج مقترح لتطوير كفاءة الإداريين الأكاديميين في الادارة الإلكترونية بجامعة تبوك

المجال: سياسات التدريب على تطبيق الإدارة الالكترونية					
الكفاية	الأهداف الخاصة	المحتوى	الأساليب والوسائل	التقويم	عدد الساعات
تنمية مهارات الاداريين الأكاديميين في الادارة الالكترونية	- ان يمتلك المتدرب المقدرة على استخدام الادارة الالكترونية بصورة مثلى	- يعمل المدرب على امتلاك المتدربين رؤية واضحة لمجالات الإدارة الالكترونية - يوجه المدرب المتدربين على كيفية الاستخدام الامثل للإدارة الالكترونية	-العصف الذهني - استخدام اجهزة العرض	- ملاحظات المدرب للمتدربين - يراقب ويلاحظ المدرب اثر التدريب فاعلية تدريبه	6
نشر ثقافة الحوسبة واستخدام الحاسوب في العمل الإداري	- تدريب المشاركين على استخدام الحاسوب من خلال اتقان ICDL	- يوجه المدرب المتدربين على امتلاك الكفايات الضرورية في مجال استخدام	-المحاضرة -التدريب الافتراضي - استخدام اجهزة العرض	-ملاحظات المدرب - الخضوع لامتحانات ICDL	9

الكفاية	الأهداف الخاصة	المحتوى	الأساليب والوسائل	التقويم	عدد الساعات
		الحاسوب من خلال ICDL			
المجال: التخطيط والتنظيم					
- مراعاة ان يكون التخطيط مبنى على الحداثة وقابل للتجديد والتطوير باستمرار	- ان يقف المتدرب على خصائص التخطيط البناء والتربوي - اعداد المتدرب على مراعاة التغيير المستمر اثناء التخطيط	- تعريف التخطيط - خصائص التخطيط والتخطيط التربوي - الاطلاع على خطط من نماذج لخطط - اعداد وبناء خطة تدريبية	-المحاضرات - استخدام اجهزة العرض - تطبيقات وامثلة	- على المدرب تقييم الخطة التي سيقدمها المتدرب للوقوف على مستوى امتلاكه مهارة التخطيط	6
- خطط العمل اليومي	- اكساب المتدرب المهارة لاستغلال المعلومات من الادارة	- التعرف على مخرجات الإدارة الالكترونية وكيفية قراءتها - بناء	-المحاضرات -اجهزة العرض -امثلة تطبيقية -تقديم خطة عمل	-ملاحظات المدرب -تقييم لخطة العمل المعدة من المتدرب	6

الكفاية	الأهداف الخاصة	المحتوى	الأساليب والوسائل	التقويم	عدد الساعات
	الالكترونية في بناء خطط العمل اليومية	الخطط للعمل اليومي من خلال المعلومات الناتجة من الادارة الالكترونية			
المجال: الرقابة والتقويم الإلكتروني					
الكفاية	الأهداف الخاصة	المحتوى	الأساليب والوسائل	التقويم	عدد الساعات
– الاستفادة وتطويع الادارة الالكترونية لمتابعة الخطط والاعمال اليومية وتقييم المجالات الادارية والاكاديمية	– تعريف المتدربين على التقييم الالكتروني للأعمال – تدريب المتدربين على كيفية الاستفادة من الاستفادة من الادارة الالكترونية لتقييم المجالات الادارية والاكاديمية	– تعريف التقييم الالكتروني – تعريف خصائص التقييم الالكتروني	–المحاضرات – استخدام اجهزة العرض – تطبيقات وامثلة	– ملاحظات المدرب	3

المجال: التنفيذ الإلكتروني					
الكفاية	الأهداف الخاصة	المحتوى	الأساليب والوسائل	التقويم	عدد الساعات
- التعامل مع الادارة الالكترونية وتوظيفها في العمل الجامعي (الاداري والأكاديمي)	- الوقوف على ماهية الادارة الالكترونية وخصائصها وفوائدها وكيفية الاستفادة منها	- تعريف المتدربين الادارة الالكترونية - التعرف على خصائص واهداف فوائد الادارة الالكترونية - الاطلاع على امثلة لأنظمة الادارة الالكترونية تدريب المتدربين على كيفية قراءات	-المحاضرات - استخدام اجهزة العرض - تطبيقات وامثلة	- ملاحظات المدرب - قياس مدى الاستفادة من التدريب من خلال تقييم نتاجات على نظام افتراضي	9
الكفاية	الأهداف الخاصة	المحتوى	الأساليب والوسائل	التقويم	عدد الساعات
- التقييم الذاتي	- تعريف المتدرب	- تعريف التقييم الذاتي	-المحاضرات - استخدام	- ملاحظات المدرب	3

	على التقييم الذاتي – تعريف المتدرب على استخدام الادارة الالكترونية في التقييم الذاتي	– تعريف خصائص وعيوب واهداف التقييم الذاتي وكيفية الاستفادة منه	اجهزة العرض – تطبيقات وامثلة	– اجراء تقييم ذاتي وملاحظات المدرب على اكساب المتدرب للمهارة	
– تطوير العاملين لتطوير ادائهم من خلال نتاجات التقييم	– تدريب المتدربين على كيفية الاستفادة من نتاجات التقييم – التدرب على استخدام الانواع المختلفة للتقييم	– تعريف التقييم وانواعه وكيفية الاستفادة منه – تعريف المتدربين اهمية تنوع انواع التقييم وكيفية تطويع الانواع المختلفة في مجال العمل الاداري الالكتروني	–المحاضرات –اجهزة العرض –استخدام تقنيات البحث على الانترنت	–توزيع نماذج لتقييم المتدربين لبيان درجة امتلاكهم للمهارات المطلوبة –قياس درجة توظيف المتدرب لنتاجات التقييم في رفع كفاءتهم في استخدام الإدارة الالكترونية	3

ملحق رقم (5)

أسماء المحكمين للبرنامج المقترح

الاسم	التخصص	الجامعة
الاستاذ الدكتور أنمار الكيلاني	الإدارة التربوية	الجامعة الاردنية – الأردن
الدكتور محمد القضاه	الإدارة التربوية	الجامعة الاردنية – الأردن
الدكتور عاطف بن طريف	الإدارة التربوية	الجامعة الاردنية – الأردن
الدكتور حيدر ظاظا	قياس وتقويم	الجامعة الاردنية – الأردن
الدكتور محمد حسين	كلية التربية	كلية التربية – السعودية
الدكتور منيره الشرمان	الإدارة التربوية	اليرموك – الأردن

THE REALITY OF THE ELECTRONIC MANAGEMENT FOR ACADEMIC ADMINISTRATORS AT THE UNIVERSITY OF TABUK, AND A PROPOSED TRAINING PROGRAM TO DEVELOP THE EFFICIENCY OF ACADEMIC ADMINISTRATORS

BY
Merzouga Bint Hamoud Bin Rashid al-Balawi

Supervisor
Dr. Bassam Al Omari, Prof.

ABSTRACT

This study aimed to find out the reality of academic administrators e-governance at the University of Tabuk, and the development of a training program for raising the efficiency of academic administrators in the electronic university management, the study sample consisted of 115 administrators academics at the University of Tabuk for the academic year (2014/2015), and analysis of the study data, used averages, standard deviations, and analysis of single-Alpine, and test Scheffe comparisons a posteriori, and t-test, the results showed that the reality of e-governance at the University of Tabuk was average, as the results show that there is no statistically significant differences between the mean efficiency of academic administrators in e-governance Tabuk University, depending on the variable sex, educational qualification, and variable Academic Rank. The study to build a training program for faculty academics to deal with electronic management and recommended its adoption.